



Indholdsfortegnelse

1.	INTRODUKTION.....	2
1.1.	Formål med gennemførelse af tilsyn	2
1.2.	Øvrige rammer for tilsynet	2
1.3.	Anledning, fokus og formål med det aktuelle tilsyn	2
1.4.	Rammesætning af tilsynet i dagtilbuddet.....	3
2.	Sammenfatning af tilsyn 2022/23	4
2.1.	Resumé og primære opfølgingspunkter	4
2.1.1.	Tilsynet anbefaler følgende udviklingspunkter:	4
2.1.2.	Tilsynet peger på følgende opmærksomhedspunkter fra tilsynsskemaet:	5
2.2.	Historik.....	5
2.2.1.	Primære opfølgingspunkter fra forrige tilsyn.....	5
3.	STRUKTUREL KVALITET	7
3.1.	Normering og gruppestørrelse og -organisering	7
3.2.	Fysiske rammer	8
3.3.	Uddannelse, efteruddannelse og personalestabilitet.....	9
3.4.	ANDRE RAMMEVILKÅR	12
4.	TILSYNSSPØRGSMÅL TIL PROCESKVALITET	14
4.1.	Evaluerende pædagogisk praksis.....	14
4.2.	Inddragelse af forældrebestyrelsen	14
4.3.	Det fysiske læringsmiljø inde og ude	15
4.4.	FAGLIG LEDELSE.....	15
4.4.1.	Fastsætte en faglig retning	15
4.4.2.	Indhente faglig viden	16
4.4.3.	Aktivere faglig viden	16
5.	RESULTATKVALITET	18
5.1.	Sprogvurdering 3-6	18
5.1.1.	Resultater - Historisk udvikling.....	18
5.1.2.	Resultater - opdelt på alder	19
5.1.3.	Resultater - opdelt på køn	19
5.1.4.	Sprogvurdering 3-6	20
5.2.	TOPI.....	20
5.2.1.	Resultater - Historisk udvikling.....	20
5.2.2.	Resultater - opdelt på alder	21
5.2.3.	Resultater - opdelt på køn	21
5.2.4.	TOPI og Trivsel	22
5.3.	Overgange	22

1. INTRODUKTION

Læsevejledning: Forskning om kvalitet i dagtilbud kan opdeles i 3 elementer; strukturel kvalitet, proceskvalitet og resultat kvalitet.

Strukturkvalitet omhandler de forhold, den pædagogiske praksis arbejder indenfor. Det kunne fx være fysiske rammer, normering og uddannelse af personalet. Proceskvalitet handler om den pædagogiske kvalitet herunder interaktioner mellem børn og voksne og børns sociale og emotionelle udvikling gennem leg og aktiviteter. Resultatkvalitet handler om, hvorvidt børnene udvikler f.eks. sproglige kompetencer af at gå i dagtilbud. Strukturel kvalitet og proceskvalitet er i høj grad en forudsætning for resultat kvalitet, men man kan også til en vis grad arbejde målrettet med resultat kvalitet.

1.1. Formål med gennemførelse af tilsyn

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for at føre tilsyn med kommunens daginstitutioner jf. §5 i Dagtilbudsloven.

Formålet er at sikre, at indholdet; herunder det pædagogiske indhold jf. § 5a og § 5b, samt den måde, opgaverne udføres på; herunder at de rammer og eventuelle prioriterede indsatser, der er fastsat efter §3a, stk. 2, efterleves.

Samtidig har interesse i, at alle børn og forældre møder dagtilbud af høj kvalitet, hvor det at være barn har værdi i sig selv. Vores børn har ret til at deltage aktivt i sunde fællesskaber, hvor de trives, udvikler sig og bliver så dygtige de kan.

1.2. Øvrige rammer for tilsynet

Vi henviser her til vores tilsynsmodel på www.viborg.dk under *service og selvbetjening* for børn, unge og familie.

Der er i dette tilsyn udført en prøvehandling i de kommunale børnehuse og selvejende institutioner i forhold til to elementer:

- Inddragelse af børneperspektivet gennem børnerundvisning under tilsynet. Rundvisningen giver perspektiver på barnets blik på de fysiske omgivelser.
- Lederobservationer af tilsynet temaer med henblik på medejerskab og perspektivering.

1.3. Anledning, fokus og formål med det aktuelle tilsyn

Det aktuelle tilsyn er et anmeldt tilsyn som føres hvert andet år.

Det pædagogiske fokus ved tilsynet 2022/23 er:

Dannelse og børneperspektiv

- Medbestemmelse og børneperspektiv
- Børns fysiske, psykiske og sociale trivsel

Læring

- Læring og udviklingsmuligheder i hverdagen
- Rammesætning og vejledning
- Bevægelse og det pædagogiske personale som rollemodeller
- Natur og science

Derudover føres der tilsyn med dagtilbuddets rammebetingelser jf. nedenstående rapport.

1.4. Rammesætning af tilsynet i dagtilbuddet

Det anmeldte tilsyn opstartes med et kontrakteringsmøde for områdets lederteam, hvor tilsynsenheden rammesætter og forventningsafstemmer den kommende tilsynsrunde.

Herefter følger en dataindsamling som består af både kvantitative og kvalitative data, fx lederens besvarelse af et spørgeskema, tilsynsførendes observation af dagtilbuddets pædagogiske praksis, dagtilbuddets pædagogiske læreplan, samt inddragelse af skriftlig dokumentation fra forrige tilsyn.

Tilsynsmødet anses også som en del af dataindsamlingen, hvor områdeleder, leder og personalerepræsentanter præsenteres for tilsynets observationer og analyse og hvor dagtilbuddet har mulighed for at perspektivere tilsynets analyse.

Tilsynet anvender redskabet KVALid i kvalitetsanalysen. KVALid tager afsæt i Det pædagogiske grundlag i den pædagogiske læreplan.

Det anmeldte tilsyn munder ud i en tilsynsrapport som offentliggøres på dagtilbuddets hjemmeside. Det anmeldte tilsyn følges op af et uanmeldt tilsyn fra tilsynsenheden, samt af dagtilbudsområdets ledelseslinje.

Områdets forældrebestyrelse orienteres om kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer i områdets børnehuse gennem områdeleder. Det foregår efter endt anmeldt tilsyn i det samlede område.

Læs mere på www.viborg.dk under *service og selvbetjening* for børn, unge og familie.

2. Sammenfatning af tilsyn 2022/23

Læsevejledning: Sammenfatningen er udarbejdet af den tilsynsførende konsulent og er et resume af tilsynsmødet og lederens besvarelse af tilsynsspørgsmålene. En uddybning kan læses i efterfølgende afsnit i denne rapport.

2.1. Resumé og primære opfølgingspunkter

Tilsynet vurderer, at Skals Børnehus og Skovbørnehaven Fredly arbejder i overensstemmelse med den lovmæssige ramme for tilsynet fokus.

På baggrund af tilsynsførendes observationer, lederens observationer og besvarelse af tilsynsskemaet, dialogen på tilsynsmødet og til dels dagtilbuddets pædagogiske læreplan, efterlades tilsynet med et positivt indtryk af, at der arbejdes med en pædagogisk praksis, som tager afsæt i Den Styrkede Pædagogiske Læreplan jf. Dagtilbudsloven; herunder Det Pædagogiske Grundlag.

På baggrund af ovenstående dataindsamling vurderer tilsynet at der jf. KVALid overvejende er en god pædagogisk kvalitet med flere elementer af høj kvalitet. Det ses eksemplificeret ved:

Dannelse og børneperspektivet

- Det pædagogiske personale anerkender oftest børns forskellighed
- Observationerne viser en pædagogisk praksis, hvor der er balance mellem børneinitierede legeaktiviteter og relevante vokseninitierede pædagogiske aktiviteter.
- I arbejdet med TOPI og det tværfaglige samarbejde ses, at børnehuset har et godt kendskab til fysiske, psykiske og sociale tegn på mistrivsel og faldende trivsel hos børn. Der bliver handlet systematisk på observeret mistrivsel. Det pædagogiske personale reagerer tidligt og involverer forældrene.

Læring

- Det pædagogiske personale er opmærksomme på, om børnene oplever de forskellige dele af børnehavens dagligdag som meningsfuld, og justerer læringsmiljøet derefter
- observationen viste at rutiner, aktiviteter og tid til leg rammesættes, så det er afstemt efter børnenes færdighedsniveau.
- I observationerne ses der at det pædagogiske personale har en opmærksomhed på, hvad børnene er optagede af. Det anvendes til at udvide læringssituationerne.
- Det pædagogiske personale viser glæde og begejstring i læringssituationer og motivere børnene gennem eget engagement og interesse.
- Det pædagogiske personale snakker meget med børnene og beskriver de ting, de oplever i fællesskabet. Giver ord og begreber til barnets oplevelse

2.1.1. Tilsynet anbefaler følgende udviklingspunkter:

Dannelse og børneperspektiv

Medbestemmelse og børneperspektiv

Der ligger et udviklingspotentiale i skema 13. Det handler hovedsageligt om følgende:

- At der arbejdes systematisk med, at alle børn er involveret og medbestemmende i processen omkring planlægning og evaluering af aktiviteter, leg og rutinesituationer. Herunder, at det er tydeligt, at børnenes perspektiver inddrages og at processen er velorganiseret.

Børns fysiske, psykiske og sociale trivsel

Jf. KVALid er der overvejende en god pædagogisk praksis. Der ligger dog et udviklingspotentiale i skema 14.3. Det handler blandt andet om følgende:

- At arbejder bevidst og systematisk med at skabe balance hos børnene imellem at være aktiv og være i ro. Dertil arbejdes der med, at børnene selv lærer at mærke og udtrykke, hvornår de har brug for ro.

Læring

Bevægelse og det pædagogiske personale som rollemodeller

Der ligger et udviklingspotentiale i skema 24 for vuggestuen og skema 25 for børnehaven. Det handler blandt andet om følgende:

- At det pædagogiske personale giver børnene mulighed for en fysisk bevægelses aktivitet udendørs hver dag.
- At alle børn hver dag er fysisk aktive sammen med det pædagogiske personale på en måde, hvor de bliver forpustede og den fysiske aktivitet har udgangspunkt i børns sociale relationer.

Natur og science

- Der ligger et udviklingspotentiale i skema 25 for vuggestuen og skema 26 for børnehaven. Det handler blandt andet om følgende:
- At der samtales med børnene i et lærings- og dannelsesperspektiv.

2.1.2. Tilsynet peger på følgende opmærksomhedspunkter fra tilsynsskemaet:

- **Punkt 3.2 Brandøvelser**
- **Punkt 3.2 Legeplads sikkerhed**
- **punkt 3.4 Hygiejne**

2.2. Historik

2.2.1. Primære opfølgingspunkter fra forrige tilsyn

Dato for forrige anmeldte tilsyn:

- 26. marts 2021

Tilsynets anbefalinger:

Didaktik og organisering af læringsmiljøet

- Organisering af det pædagogiske personales roller og opgaver; herunder hvem der bliver i aktiviteten og hvem der er mere løst koblet.
- Den aktuelle børnegruppe som afsæt for planlægning af pædagogiske aktiviteter; herunder involvering, indflydelse og samspil.
- Balance mellem børne- og vokseninitieret; mindske overstyring.
- Samtaler og dialoger: Åbne og nysgerrige spørgsmål.
- Hverdagsdialoger som understøttelse af sprogudvikling; her særligt fokus på de yngste børn.
- Baseline før opstart med henblik på at kunne sætte klare mål og evaluere.

Børneinitieret leg

- Det pædagogiske personales rolle
- De fire positioner
- Koble til børnefællesskaber med henblik på arbejdet med, at alle børn er og oplever at være en del af fællesskabet.

Evaluerings

- Udvikling af operationelle og enkle modeller til hverdagsevaluering og dokumentation.
- Afprøve de Bonos 6 tænkehatte i evalueringer på møder, samt andre modeller fra læringsdagene.

Mangfoldighed

- Opmærksomhed på hvordan der kan arbejdes med temaet.
- Afsæt i aktuel børnegruppe med en overvægt af drenge.

Opmærksomhedspunkt

- Den tidlige opsporing og indsats i vuggestuen.

Dato for opfølgning på forrige anmeldte tilsyn:

- 22. september 2021

Det opfølgende tilsyn var: (anmeldt/uanmeldt)

- anmeldt

3. STRUKTUREL KVALITET

Læsevejledning: Spørgsmålene er besvaret af børnehuselederen forud for tilsynsmødet. På tilsynsmødet drøftes spørgsmålene og den tilsynsførende konsulent anfører bemærkninger under besvarelser, hvor der er behov for opmærksomhed.

Strukturel kvalitet kan forstås som de rammer og forhold, som den pædagogiske praksis arbejder inden for, og som er påvirket af økonomi, organisering, ledelse mm. i dagtilbuddet.

Ud for hvert spørgsmål skal der afgives et svar som enten er et antal eller ved at benytte ja/nej. Enkelte spørgsmål skal besvares med tekst. Der kan ligeledes noteres eventuelle bemærkninger.

3.1. Normering og gruppestørrelse og -organisering

Normering og gruppestørrelse behandles ofte sammen i forskningen i dagtilbud på området, men der bruges ikke en ensartet måde at udregne normering på. Med normering menes her forholdet mellem antal voksne og antal børn. Når vi taler om høj normering, mener vi høj personaletæthed – dvs. få børn pr. voksen. Gruppestørrelse er organiseringen af børnene inden for en given normering og kan både omhandle fx antal børn på en stue, antal børn i en specifik aldersgruppe eller gruppesammensætningen i forbindelse med særlige aktiviteter.

Normering, gruppestørrelse og -organisering

		Svar	Bemærkning
Normering	Hvor mange børn er der pr. voksen i dagtilbuddet?	6	Pr den 01-01-2024 opfyldes kravet om minimumsnormeringen i Viborg Kommune - 3 børn pr voksen i vuggestuen og 6 børn pr voksen i børnehaverne
Organisering	Hvordan er dagtilbuddets børnegruppe organiseret?	Opdelt på andre måder	Der er 2 grupper i Fredly - de yngste og de ældste Der er 4 grupper i Skals (børnehavedelen), en førskolegruppe og 3 blandede grupper 2 vuggestuegrupper - de yngste og de ældste
Organisering	Er der behov for at ændre på organiseringen af børnegruppen?	Ja	I Skals skal der ud fra børnetallet tages stilling til hvordan organiseringen skal være både efter sommerferien og senere når der flyttes ind i det nye børnehus. om der fortsat skal være en førskolegruppe og 2 blandede grupper. Voksen fordelingen bliver afgørende. Vuggestuen består af 2 grupper - de ældste og de yngste. Det forventes at denne fordeling fortsætter i det nye børnehus.

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023 og 2022.
Kilde: Rambølls Rammevilkår

Leders refleksion:

I Skals Børnehus:

Hvert år ses der på førskolegruppens og den blandede gruppes antal og behov. Her tages der stilling til det kommende års struktur og personale tildeling.

I Vuggestuen:

her er der løbende et flow i personalefordelingen, således at det personale der modtager nye børn følger dem så vidt muligt frem til børnehavestart.

Fredly:

Der er lige nu 2 grupper med en fordeling af personalet med 3 i den yngste gruppe og 2 hos de ældste.

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning

3.2. Fysiske rammer

Dagtilbuddets fysiske rammer defineres af dets inde- og udemiljø, dvs. bygninger, indretning af indendørs og udendørs rum, interiør samt genstande, legetøj og legeredskaber. Dagtilbuddets fysiske rammer tænkes ofte som en given og statisk størrelse, men megen forskning peger på de fysiske rammer som en dynamisk størrelse, dvs. rammer, der ændrer sig eller skifter mellem at fungere som ramme for forskellige aktiviteter. Flere studier belyser, hvorledes de fysiske rammer bliver en betydningsfuld strukturel faktor for kvalitet i dagtilbud, og hvordan tilrettelæggelsen af disse kan anvendes aktivt til at strukturere praksis og børns aktiviteter (Christoffersen et al. 2014).

Fysiske rammer

		Svar	Bemærkning
Bygninger og vedligehold	Var der bemærkninger til bygningerne ved seneste bygningsgennemgang? (Skriv gerne dato for seneste bygningsgennemgang)	Ja	Sidste bygningsgennemgang er ukendt.
Bygninger og vedligehold	Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til vedligeholdelsen af bygningerne?	Ja	Skals børnehus flytter til nybygget børnehus, når denne står klar, så derfor ikke behov
Legepladssikkerhed	Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste legepladsinspektion?(Skriv gerne dato for seneste legepladsinspektion)	Ja	Faldsand under gynger og legetårne (gælder både Skals og Fredly) I Vuggestuen, var der bemærkninger om solsejlsstolper ikke var stabile nok - er udbedret.

		Svar	Bemærkning
Legepladssikkerhed	Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at arbejde med sikkerhed og sikring af dagtilbuddets legearealer?	Ja	Det er altid vigtigt at være obs på legepladssikkerheden både for børn og voksne. Er obs på sikkerheden på den ny legeplads - og certificeret sand til sandkasserne
Brandsikkerhed	Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste brandinspektion?(Skriv gerne dato for seneste brandinspektion)	Ja	Der manglede nøgleboks ved brandlågen i Skals Børnehus - er udbedret.
Brandsikkerhed	Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til arbejdet med forebyggelse og reaktioner i tilfælde af brand?	Ja	Flere kontinuerlige brandøvelser. Et spørgsmål om planlægning (leders)

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023 og 2022.
Kilde: Rambølls Rammevilkår

Leders refleksion:

Vi skal have øget fokus på brandøvelser, så evakueringsplanen kan tilrettes til "virkeligheden"
Fredly er en ældre bygning, og har stort brug for en gennemgang til et tilrettet vedligeholdelseskatalog

Tilsynsførendes bemærkning:

Leder bemærker at der er brug for en ekstra indsats vedrørende brandøvelser. Desuden er der et ønske fra leder om ekstra indsats omkring legepladssikkerhed. begge dele tages med til opfølgningen.

3.3. Uddannelse, efteruddannelse og personalestabilitet

Betydningen af, om dagtilbudspersonalet er uddannet eller uuddannet, har været genstand for flere undersøgelser. Under dette tema beskriver vi, hvad forskningen siger om betydningen af personalets grunduddannelse, deres løbende uddannelse og træning i dagtilbuddet samt betydningen af personalestabiliteten i et dagtilbud. Med personalestabilitet tænkes der på, hvorvidt der er stort sygefravær i en personalegruppe eller stor udskiftning af medarbejdere i et dagtilbud.

Uddannelse og efteruddannelse

		Svar	Bemærkning
Fordel dagtilbuddets medarbejdere med hensyn til relevant pædagogisk personale	Ingen pædagogfaglig udd.	3	I Skals er der altid en pædagogstuderende i 2. eller 3. praktik periode. PAU- elever er ikke kontinuerlige i husene, men der laves en fordeling i området.
	Studerende	2	
	Anden pædagogisk grundudd.	3	
	Seminarieudd. pædagog	9	
	Videregående udd.	0	
	Anden relevant udd.	0	
Er fordelingen mellem uddannede og ikke-uddannede i overensstemmelse med kommunens retningslinjer?		Ja	Vi er måske lidt mange uddannede i forhold til ikke uddannede.

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023 og 2022.
Kilde: Rambølls Rammevilkår

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning

Personalestabilitet

	Svar	Bemærkning
Hvor mange opsigelser har der været det sidste år?	3	Der har været en medarbejder der er gået på efterløn og 2 pædagoger der har fået arbejde i anden institution i Kommunen.
Er der behov for at gøre en ekstra indsats for at nedbringe antallet af opsigelser?	Nej	Jeg tænker det er en naturlig udvikling.
Er der behov for at gøre en ekstra indsats for at nedbringe sygefraværet?	Nej	det fravær der er p.t. skyldes infektionssygdomme (streptokokker)

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023 og 2022.
Kilde: Rambølls Rammevilkår

Hvad er det seneste års fraværsprocent?

Fraværsprocenten for det seneste års fravær var 2,73

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning

Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant

	Svar	Bemærkning
Arbejder I struktureret med medarbejderinddragelse i ledelsen af dagtilbuddet?	Ja	Alle vigtige tiltag, bliver altid opkvalificeret på personalemøder.
Afsættes der timer til tillidsrepræsentantarbejde i dagtilbuddet?	Ja	Der mangler dog en tillidsrepræsentant lige i øjeblikket. Tidligere blev der afsat 1 time ugentlig til forberedelse og trio-møder.
Afsættes der timer til arbejdsmiljørepræsentantarbejde i dagtilbuddet?	Ja	Der er afsat 1 time ugentlig (fast dag) til amr arbejde
Afholdes der årlige medarbejderudviklingssamtaler (MUS)?	Ja	MUS på hjul, bruges som skabelon, sammen med andre termaer.

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023 og 2022.
Kilde: Rambølls Rammevilkår

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning

Førstehjælp

	Svar	Bemærkning
Har personalet i dagtilbuddet taget førstehjælpskursus/genopfriskningskursus indenfor de sidste par år?	Ja	Personalegruppen deltager i "RedMitBarn"

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023 og 2022.
Kilde: Rambølls Rammevilkår

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning

3.4. ANDRE RAMMEVILKÅR

Mad og måltider

	Svar	Bemærkning
Fremmer I aktivt børnenes viden om sund mad?	Ja	Der snakkes mad og måltider. Der er kontakt mellem den køkkenansvarlige og børnene. Der spires og plantes forskellige krydderurter, tomater hvert forår.
Inddrages forældrene i dagtilbuddets mad- og måltidspolitik?	Ja	I det omfang det er nødvendigt.
Er der udfordringer med usund kost i dagtilbuddet og brug for at gøre en ekstra indsats omkring mad og måltider?	Nej	I skals er der frokostordning. Fredly har en klar mad og måltidspolitik.

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023 og 2022.
Kilde: Rambølls Rammevilkår

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning

Hygiejne

	Svar	Bemærkning
Har dagtilbuddet formuleret hygiejnerutiner med henblik på at reducere sygdomme og infektioner og inddrages forældrene i disse, fx ved at emnet taget op på bestyrelses- og forældremøder?	Nej	Her burde der skrives både ja og nej. I Fredly, kan det være svært at være helt stringent på hygiejnen, da udetiden er stor. I Skals opfordres både børn og voksne til at vaske hænder ved ankomst og afgang. Der bruges engangshandsker ved hjælp til toiletbesøg og skiftning af bleer. I vuggestuen, sprittes der af efter hver skiftning. Der vaskes legetøj jævnlige (ca. 1xugentlig).
Er der behov for at gøre en ekstra indsats omkring arbejdet med hygiejne?	Ja	Her er det både og. Det er vigtigt at der er fokus på håndvask og legetøjsvask.

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023 og 2022.
Kilde: Rambølls Rammevilkår

Tilsynsførendes bemærkning:

Leder bemærker at der er behov for ekstra indsats vedrørende hygiejne.

Magtanvendelser

Har personalet den nødvendige viden om retningslinjerne for magtanvendelse på dagtilbudsområdet?

ja - dog tænker jeg at vi skal være opmærksomme på at nye medarbejdere får denne viden og ved hvor de kan finde informationen

Har dagtilbuddet været i særlige situationer, hvor magtanvendelse er anvendt?

Der har været situationer, hvor det kortvarigt har været et behov for at skærme de øvrige børn

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at mindske magtanvendelsen i institutionen?

At der informeres på lokal-MED møde når der ansættes nye medarbejdere og eller 1 gang årlig.

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning

Økonomi

	Svar	Bemærkning
Var der bemærkninger til økonomien ved seneste budgetgennemgang?	Nej	I område Nord er økonomien et fælles ansvar og budgettet efterleves så godt som mulig.
Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at styre dagtilbuddets økonomi?	Nej	

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023 og 2022.
Kilde: Rambølls Rammevilkår

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkninger

4. TILSYNSSPØRGSMÅL TIL PROCESKVALITET

Læsevejledning: Spørgsmålene er besvaret af børnehuslederen forud for tilsynsmødet. På tilsynsmødet drøftes spørgsmålene og den tilsynsførende konsulent anfører bemærkninger under besvarelser, hvor der behov for opmærksomhed.

4.1. Evaluerende pædagogisk praksis

I hvilken grad er dagtilbuddet opmærksomme på disse udvalgte dimensioner, når den pædagogiske praksis evalueres:

1. *Evaluerer sammenhængen mellem de pædagogiske læringsmiljøer og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.*
2. *Justere praksis ud fra evalueringens resultater.*
3. *Evaluerer den justerede praksis.*

Leders besvarelse:

Efter uddannelsen i KVALid, har vi i Skals Børnehus og Fredly, arbejdet målrettet på at justerer praksis. Vi har på personalemøder arbejdet med den skabelon der blev præsenteret på kursus dagene Det har medført flere justeringer af den pædagogiske praksis. Vi er i gang med evaluering af/ og ændring af den måde personalet har arbejdet med processen og skabelonen.

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning

4.2. Inddragelse af forældrebestyrelsen

I hvilken grad formår dagtilbuddet at inddrage forældrebestyrelsen i udarbejdelsen, evalueringen af og opfølgning på den pædagogiske læreplan?

Leders besvarelse:

Forældrebestyrelsen, er blevet præsenteret for tilsynsprocessen og vil løbende blive orienteret/inddraget

I hvilken grad formår dagtilbuddet at inddrage forældrebestyrelsen i dagtilbuddets arbejde med at skabe gode overgange fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til skole?

Leders besvarelse:

De får viden og orienteringer om hvordan der arbejdes med overgange

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning

4.3. Det fysiske læringsmiljø inde og ude

I hvilken grad anvendes børnenes legeindhold og optagethed som pejlemærker for indretningen af det fysiske læringsmiljø inde og ude?

Leders besvarelse:

Der bliver løbende ændret på indretningen i husene. Der ses på gruppens udvikling og behov.

I hvilken grad er der skabt plads til leg i både større eller mindre fællesskaber?

Leders besvarelse:

I Skals er udfordringen at der er mange børn på lidt plads, så der er lavet en fast struktur, der gør at der er "gruppetid" - inde og ude, hvor der er mulighed for leg i mindre grupper - der arbejdes også i mindre grupper løbende hen over dagen.

I hvilken grad har børnehuset indrettet stilleområder, hvor børnene kan være i ro?

Leders besvarelse:

Dette er et arbejds punkt, som kan effektueres når der flyttes i nyt børnehus (Skals) I Fredly, er huset indrettet til små legegrupper og i uderummet gælder det samme.

I hvilken grad er de fleste materialer, legetøj og legeredskaber tilgængelige for børnene til selvstændig brug?

Leders besvarelse:

I høj grad er/og bør være, alt børnerelaterede materialer til rådighed. Hvis der mangler noget er børnene rigtig gode til at spørge.

Beskriv eventuelle overvejelser vedr. handlinger/ændringer i praksis som ovenstående giver anledning til

Leders besvarelse:

Indretningen af det nye børnehus med særlig fokus på stilleområder og tydelig "afmærkning" af hvilke materialer der skal være hvor og hvad det appellerer til. Lige nu er der mange ting på lidt plads (Skals)

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning

4.4. FAGLIG LEDELSE

4.4.1. Fastsætte en faglig retning

I hvilken grad er der i dagtilbuddet fastsat en faglig retning der sikrer fælles forståelse af faglig kvalitet i forhold til den styrkede pædagogiske læreplan?

Leders besvarelse:

Med kvalid i hånden og "evalueringskultur i dagtilbud", er der udviklet et fælles sprog og faglig forståelse. Der er på personalemøder givet plads og tid til pædagogiske diskussioner, vidensdeling og udvikling.

I hvilken grad er der i dagtilbuddet fastsat en faglig retning, hvor den pædagogiske læreplan er retningsgivende for praksis?

Leders besvarelse:

Der mangler at blive fulgt op på læreplanen, der er en del nye medarbejdere der ikke har været med i processen omkring læreplanen.

Tilsynsførendes bemærkning:

Leder bemærker at der er et behov for at følge op på læreplanen. emnet tages op på kommende opfølgning på tilsynet.

4.4.2. Indhente faglig viden

I hvilken grad er der i dagtilbuddet fokus på at indhente faglig viden indenfor følgende to områder:

- 1. Præsentation og deling af relevant faglig viden gennem refleksion og sparring?*
- 2. Ved at medarbejderne deler viden efter kurser og projekter og forankrer denne viden i praksis?*

Leders besvarelse:

På personalemøder videns deles der på tværs af husene. Det er især når der har været deltagelse på kurser/diplommoduler. Det kan også være at der er medarbejdere der er optaget af særlige temaer/emner der videns deles om. Det kan også være at der er medarbejdere der udpeget til forskellige opgaver, der skal formidles.

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning

4.4.3. Aktivere faglig viden

I hvilken grad sikrer ledelsen med disse udvalgte aktiviteter, at medarbejderne udfører deres arbejde med udgangspunkt i den pædagogiske læreplan:

- 1. Via organiseret vejledning og feedback med afsæt i observationer i en faciliteret ramme?*
- 2. Via en feedbackkultur, hvor ledelse og kollegaer giver hinanden feedback på observationer af det daglige pædagogiske arbejde?*

3. *Via ledelsesmæssig opbakning og deltagelse i møder, kurser, planlægning og opfølgning på indsatser og aktionslæringsforløb?*

Leders besvarelse:

Punkt 3 er den måde vi aktiverer den faglige viden.
Vi skal arbejde hen imod faglig tryghed, så det at give hinanden feedback bliver en naturlig del af hverdagen.

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning

5. RESULTATKVALITET

Læsevejledning: Resultat kvalitet omhandler børnenes udbytte ved at gå i dagtilbud, både her og nu og på længere sigt. Det gælder børns trivsel, læring og udvikling – kognitivt, socialt og motorisk.

5.1. Sprog vurdering 3-6

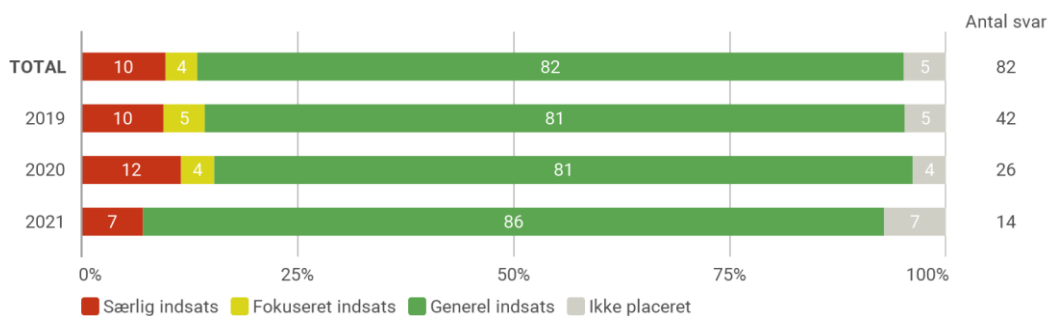
Antal sprog vurderinger fordelt på indsatsgrupper

	Særlig indsats	Fokuseret indsats	Generel indsats	Ikke placeret
Før-skriftlige færdigheder	0%	0%	67% (2)	33% (1)
Talesproglige færdigheder	7% (1)	0%	86% (12)	7% (1)

Note: Figuren viser resultater for perioden 2021.
Kilde: Rambøll Sprog.

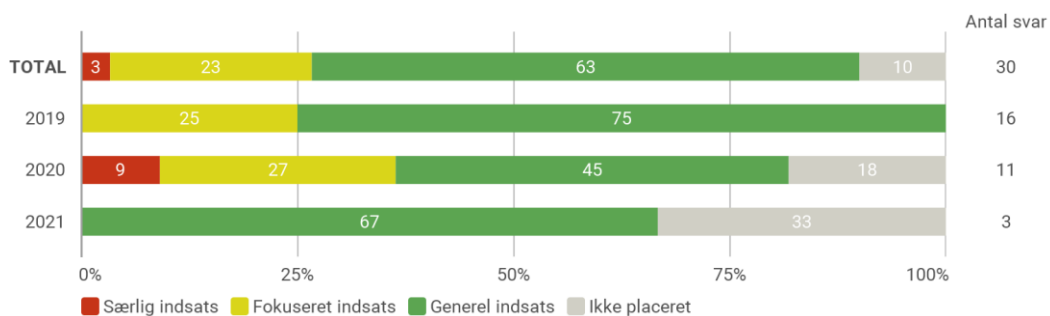
5.1.1. Resultater - Historisk udvikling

Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2021, 2020 og 2019.
Kilde: Rambøll Sprog.

Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper

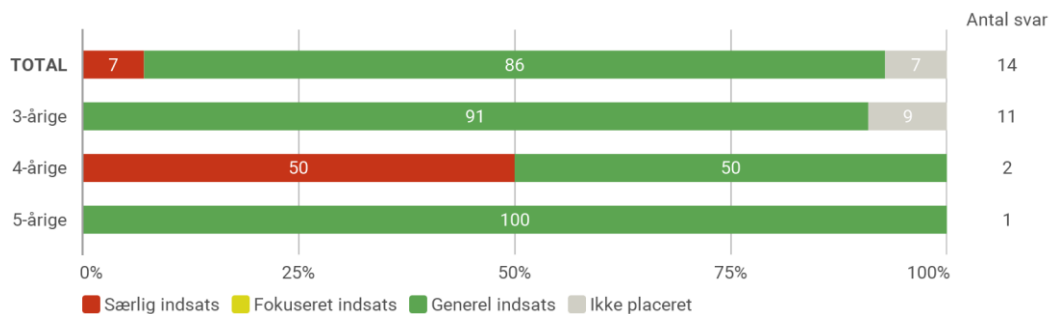


Note: Figuren viser resultater for perioden 2021, 2020 og 2019.

OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.
 Kilde: Rambøll Sprog.

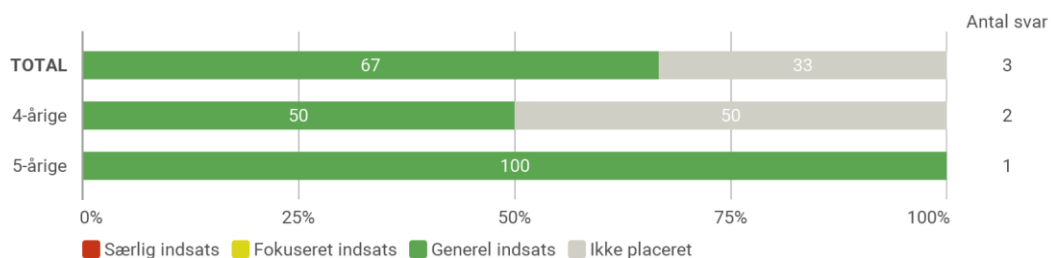
5.1.2. Resultater - opdelt på alder

Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2021.
 Kilde: Rambøll Sprog.

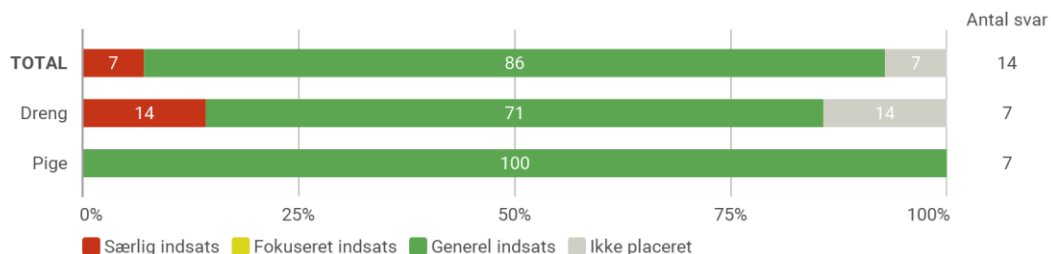
Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2021.
 OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.
 Kilde: Rambøll Sprog.

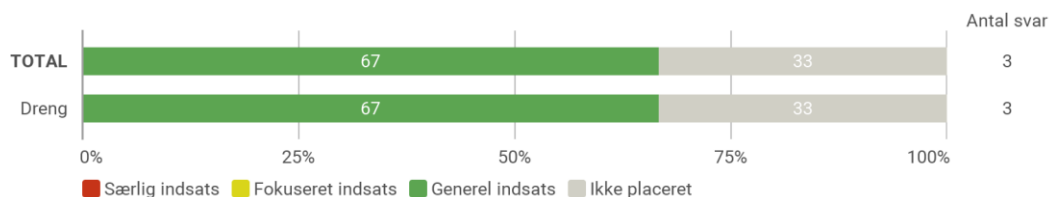
5.1.3. Resultater - opdelt på køn

Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2021.
 Kilde: Rambøll Sprog.

Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2021.

OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

Kilde: Rambøll Sprog.

5.1.4. Sprogvurdering 3-6

I hvilken grad har dagtilbuddet kendskab til Viborg Kommunes Sprogprocedure?

Leders besvarelse:

Alle fastansatte medarbejdere har stort kendskab til Viborg Kommunes sprogprocedure, og alle arbejder med den.

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning

I hvilken grad anvendes resultaterne fra sprogvurderingerne til at justere det pædagogiske læringsmiljø?

Leders besvarelse:

I det daglige arbejde.

Med planlagte forløb i grupperne - dette gælder både Fredly og Skals.

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning

5.2. TOPI

Antal TOPI-vurderinger

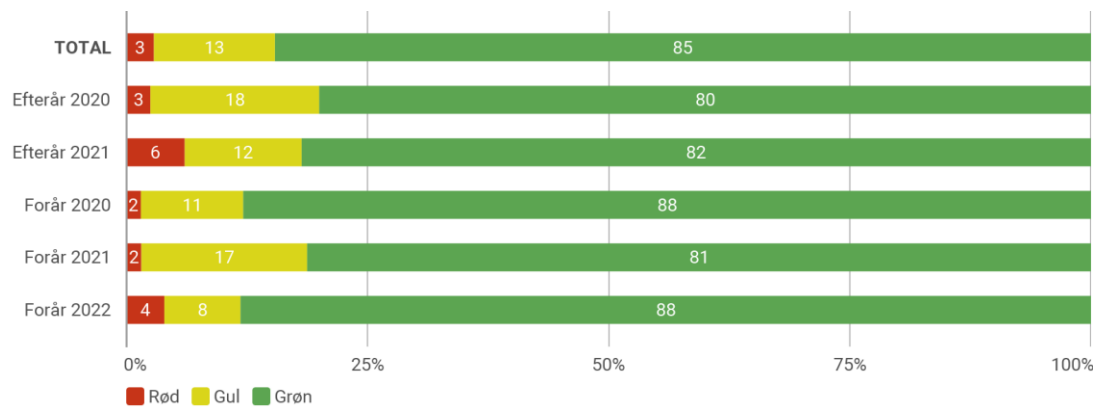
	TOPI vurderinger
Total	84

Note: Figuren viser resultater for perioden Forår 2022.

Kilde: Rambøll TOPI

5.2.1. Resultater - Historisk udvikling

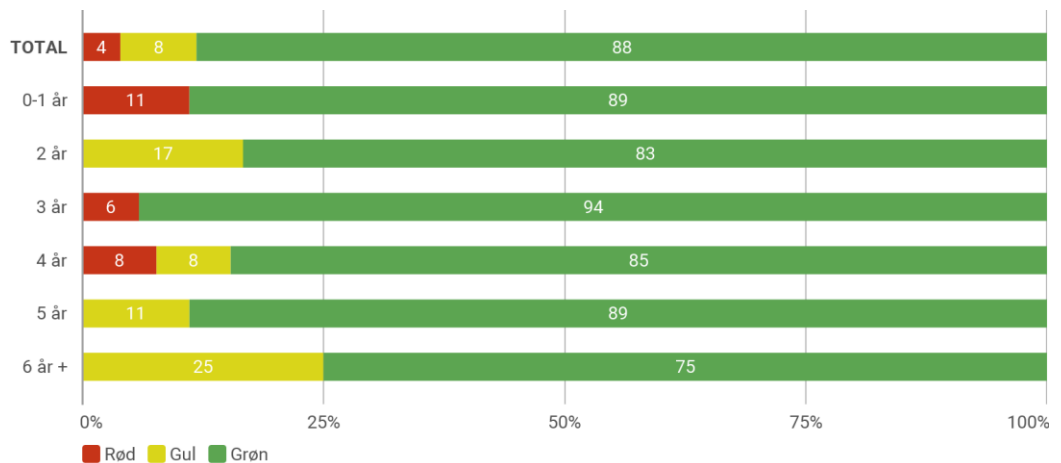
Fordeling af TOPI-positioner



Note: Figuren viser resultater for perioden Forår 2022, Efterår 2021, Forår 2021, Efterår 2020 og Forår 2020. Obs: Børn med vurderingen "Vurderes ikke" medregnes ikke i grafen.
 Kilde: Rambøll TOPI

5.2.2. Resultater - opdelt på alder

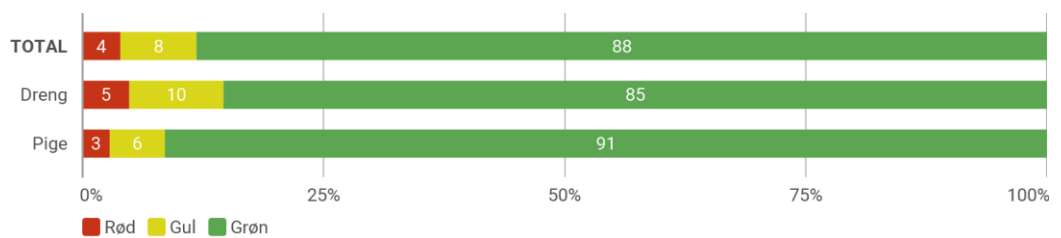
Fordeling af TOPI-positioner



Note: Figuren viser resultater for perioden Forår 2022. Obs: Børn med vurderingen "Vurderes ikke" medregnes ikke i grafen.
 Kilde: Rambøll TOPI

5.2.3. Resultater - opdelt på køn

Fordeling af TOPI-positioner



Note: Figuren viser resultater for perioden Forår 2022. Obs: Børn med vurderingen "Vurderes ikke" medregnes ikke i grafen.

Kilde: Rambøll TOPI

5.2.4. TOPI og Trivsel

I hvilken grad arbejder I systematisk med TOPI trivselsundersøgelsen; herunder analysemodellen, handleplan/fokuspunkter og forældresamarbejde?

Leders besvarelse:

Der er fuldstændig fælles systematik i arbejdet med TOPI. Der ventes ikke på trivselsundersøgelsen, hvis der er et barn der ikke trives, så træder systematikken i kraft. TOPI er med til at sikre at der ikke er børn der overses.

Forældrene inddrages altid.

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning

5.3. Overgange

I hvilken grad arbejder I systematisk med TOPI overgangsmodellen?

Leders besvarelse:

Der arbejdes helt systematisk med overgangsmodellen.

Beskriv eventuelt nye tiltag, udfordringer, overvejelser

Leders besvarelse:

Alle overgange foregår i hjernen og hjertet - Jeg mangler at beskrivelserne, kan ses før barnets start. Generelt tænker jeg at det fungerer godt. Sundhedsplejen skal digitaliseres ved overgangen fra hjem til vuggestue

Tilsynsførendes bemærkning:

Ingen bemærkning