



## SKALS BØRNEHUSE ORDINÆRT TILSYN

TILSYN IGANGSAT: 2021-02-19  
VIBORG KOMMUNE - OMRÅDE 1 - NORD

RAMBOLL





# INDHOLDSFORTEGNELSE

1 ORDINÆRT TILSYN I SKALS BØRNEHUSE	3
1.1 Tilsyn 2020/21	3
2 RAMMEBETINGELSER	5
2.1 Børnegruppen	5
2.2 Skoleudsættelser	6
2.3 Medarbejdere og ledere	7
2.4 Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant	10
2.5 Forældreinddragelse	11
2.6 Overgange	12
2.7 Øvrige tilsynselementer	18
3 EVALUERING AF RESULTATER	20
3.1 Sprogvurdering	21
3.2 TOPI - Tidlig opsporing og indsats	22
4 ORDINÆRT TILSYN I SKALS BØRNEHUSE	23
4.1 Sammenfatning/primære opfølgningpunkter	23



# 1 ORDINÆRT TILSYN I SKALS BØRNEHUSE

## 1.1 Tilsyn 2020/21

Deltagere fra dagtilbuddet: Faglig leder Hanne Gilholt, afdelingsleder Rikke Kjeldal, områdeleder Vivi Vraa, personalrepræsentant fra vuggestuen og personalerepræsentant fra børnehaven.

Navn på tilsynsførende: Cita Ammitzbøll

Dato for tilsyn: Den 26. marts 2021

### **Kommunens formål med gennemførelse af tilsyn (jf. Dagtilbudslovens rammer):**

Dagtilbudslovens § 5 angiver at kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet af dagtilbuddene og den måde hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer der er fastsat efter § 3, samt rammer og eventuelle prioriterede indsatser fastsat efter § 3a efterleves. Tilsynet skal tilse og sikre at kommunens tilbud herunder det daglige pædagogiske arbejde praktiseres i overensstemmelse med dagtilbudsloven og de kommunale politikker og retningslinjer, samt at den ydelse dagtilbuddene leverer til forældre og børn, er i overensstemmelse med serviceniveauet i kommunen. Udover at føre tilsyn med de lovgivningsmæssige forpligtigelser, har Viborg Kommune ambitioner om at alle børn og forældre møder dagtilbud af høj kvalitet. Målet er, at der er kvalitet i og sammenhæng mellem de pædagogiske læringsmiljøer og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

### **Kommunens beskrivelse af øvrige rammer for tilsynet med hensyn til frekvensen for tilsyn og om der både føres anmeldte og uanmeldte tilsyn:**

Det ordinære tilsyn føres hvert andet år med fokus på det pædagogiske arbejde som pågår imellem tilsynsbesøgene. Yderlig information findes i Tilsynsmodellen som kan ses på viborg.dk. T

### **Kommunens beskrivelse af anledning, fokus og formål med det aktuelle tilsyn eller tilsynsrunde:**

Det aktuelle tilsyn er et anmeldt tilsyn, som føres hvert andet år. Der henvises til Kontrakteringsmødet, hvor aftaler for tilsynet er indgået og forventningsafstemt.

### **Rammesætning af Skals Børnehuses tilsyn:**

I forbindelse med tilsynsbesøget, har tilsynsførende foretaget fire timers observationer i børnehuset to afdelinger i forhold til den pædagogiske kvalitet af nedenstående temaer.

Observationerne er blevet analyseret ud fra kvalitetsrammen i KVALid og der er givet en skriftlig tilbagemelding før tilsynsbesøget. Under tilsynsmødet er KVALid materialet anvendt i dialogerne om den pædagogiske kvalitet i børnehuses to afdelinger. Den skriftlige tilbagemelding har dannet afsæt for dialogerne, sammen med den mundtlige feedback fra tilsynsførende.

Tilsynsmødets varighed er på tre time og er opdelt i fire dele:

- Feedback fra tilsynsførende
- Drøftelse af den pædagogiske praksis; herunder arbejdet med den pædagogiske læreplan
- Opsamling
- Ledelsesdialog

Efter tre måneder føres et opfølgende møde på tilsynets udviklingspunkter.

### **Temaer i tilsynet:**

**Det pædagogiske læringsmiljø**



- Planlagte vokseninitierede aktiviteter
- Måltidet
- Daglige rutiner
- Indretning - det fysiske læringsmiljø inde og ude
- Begreber og materialer (legetøj, spil, krea-materialer mv.
- Didaktik og organisering af læringsmiljøet

### **Leg**

- Børneinitieret leg og det pædagogiske personales rolle

### **Selvvalgt tema: Børnefællesskaber**

- Mangfoldighed
- Inklusion

### **Primære opfølgingspunkter fra Skals Børnehuses seneste tilsyn:**

Observationerne gav anledning til nysgerrighed på følgende:

#### **Den børneinitieret leg**

- Det pædagogiske personales rolle
- De fire positioner

#### **Didaktik og organisering af læringsmiljøet**

- Balancen mellem børneinitieret og vokseninitieret leg og aktivitet; i situationer en tendens til overstyring..
- Klare mål og evaluering.
- Deltagelsesmuligheder.

#### **Børnefællesskaber**

- Inddragelse af børneperspektivet.
- Planlægning af hverdagen i samtale og samspil med børnene.
- Arbejdet med mangfoldighed.

#### **Samtaler og dialoger**

- Åbne og nysgerrige spørgsmål.
- Dialoger som understøtter logisk tænkning.
- Dialoger som understøtter problemløsning og handlemuligheder.
- Hverdagsdialoger som understøttelse af sprogudvikling; her særligt fokus på de yngste børn.

#### **Det pædagogiske arbejde med arousal.**





## 2 RAMMEBETINGELSER

### 2.1 Børnegruppen

**Lederens besvarelse:**

Er dagtilbuddet funktionsopdelt? Nej

Er dagtilbuddet aldersopdelt? Ja

Er børnegruppen opdelt på andre måder? Ja

Beskriv hvordan børnegruppen er opdelt:

Skals Børnehuse og Skovbørnehaven Fredly er der forskellige gruppeopdelinger. I Skovbørnehaven er der 2 blandede grupper, bogfinker, og grønspætter. I Skals Børnehuse er der ligeledes 2 børnehavegrupper, hvor Grævlingerne er de kommende børnehaveklassebørn og Krudtuglerne er en blandet gruppe med børn i alderen 3 - 4 årige. Vuggestuen er ligeledes delt op i 2 grupper, Mini-musene, der er de yngste vuggestuebørn under 1 eller lige omkring 1 år og Maxi-musene der er de ældste vuggestuebørn.

Beskriv kort de pædagogiske overvejelser, som ligger bag opdelingen:

Hvordan børnene der delt op afhænger i stor grad af børnetallet og personale normeringen. Udgangspunktet er at de kommende børnehaveklassebørn er i samme gruppe, da deres førskolekompetencer udvikles i en gruppe med jævnaldrende. Vores hverdag er struktureret i forhold til fordelingen af børn med særlige behov, så inklusion tilgodeses. Disse overvejelser er de samme i vuggestuegruppen, hvor de ældste skal øve sig i hvordan det er at være et lille børnehavebarn.

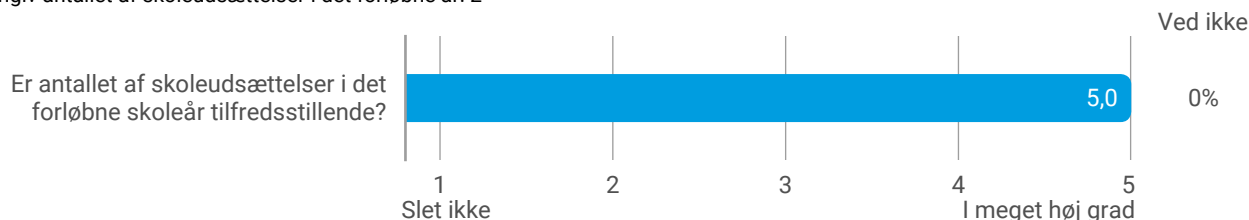


## 2.2 Skoleudsættelser

I forbindelse med skolestart har der været følgende skoleudsættelser i dagtilbuddet:

### Lederens besvarelse:

Angiv antallet af skoleudsættelser i det forløbne år: 2



### Uddyb eventuelt dit svar:

Viborg Kommunes politik er at alle børn følger sin årgang, hvilket gør at det ikke er let at få et barn skoleudsat. Skovbørnehaven Fredly oplever ikke at det er svært med skoleudsættelse. Forvaltning og skole er lydhør. Den ene af de 2 skoleudsættelse har udviklet sig meget det sidste år og haft gavn af udsættelsen. Det andet barn har også udviklet sig i det forløbne år, men med blik på at finde et passende skoletilbud, der ikke er den danske folkeskole

### Beskriv eventuelle overvejelser vedrørende handlinger/ændringer i praksis, som ovenstående vurderinger giver anledning til:

De overvejelser der kan gøres, er om Kommunens politik er til børnenes bedste, eller om det er forældre og fagpersonale i dagtilbuddene, der kender børnene bedst og ved hvad der vil understøtte deres udvikling og trivsel.



## 2.3 Medarbejdere og ledere

### 2.3.1 Medarbejdergruppen

#### Lederens besvarelse:

Pædagogiske uddannelse	Antal medarbejdere
Ingen pædagogfaglig uddannelse	1
Pædagogisk grunduddannelse (PGU)	0
Pædagogisk assistent (PAU)	3
Seminariuddannet pædagog	12
Videregående pædagogisk uddannelse	0
Videregående leder og/eller anden akademisk uddannelse	0
Pædagogstuderende	1
Pædagogisk assistent elev	0
Anden relevant uddannelse	1

Ressourceperson	Antal medarbejdere
Alkohol nøglepersoner	0
Nøglepersoner for psykisk syge	0
2-sprogsansvarlige	0
Sprogansvarlig (kontere kursus i Sprogpakken)	1
Nøglepersoner for fysisk og psykisk overgreb	0
Andre relevante ressourcepersoner	1

Uddannelsesniveau i ledergruppen	Antal
Lederuddannelse på diplomniveau	0
Lederuddannelse på masterniveau	0
Anden lederuddannelse	1

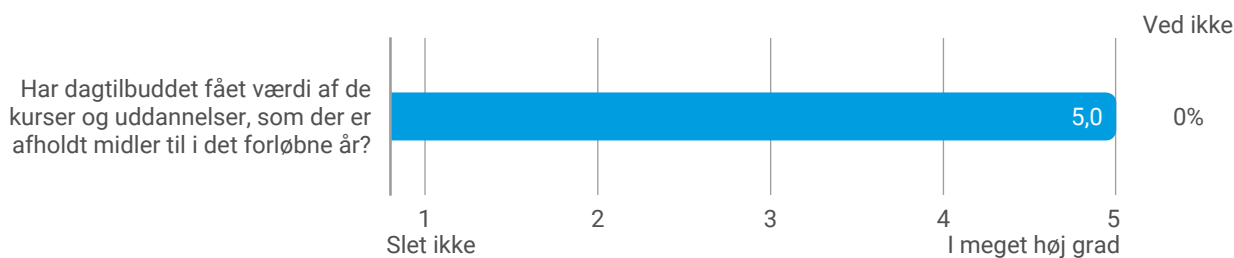
Er fordelingen mellem uddannede og ikke-uddannede passende? Ja

### 2.3.2 Medarbejderudvikling

#### Lederens besvarelse:

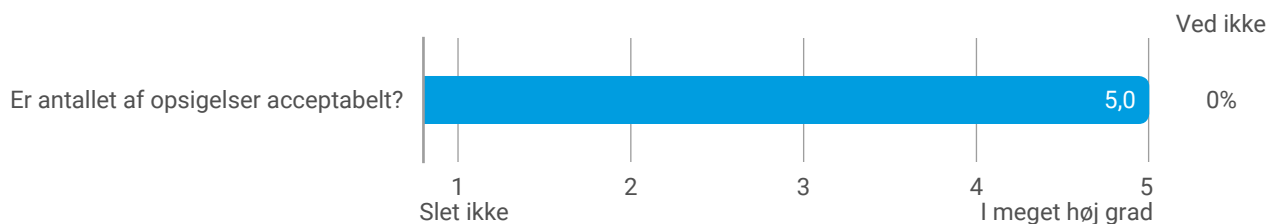
Beskriv kort de kurser og uddannelsesforløb, der er blevet afholdt midler til i det forløbne år:

Mindful Børnehave med certificering(medarbejder)Faglige fyrtårneBarnet i Centrum - Viborg KommuneProcesledelse i praksisGrønne Spirer kurserDiplom i ledelse - Ny lederDiplom i vejledning



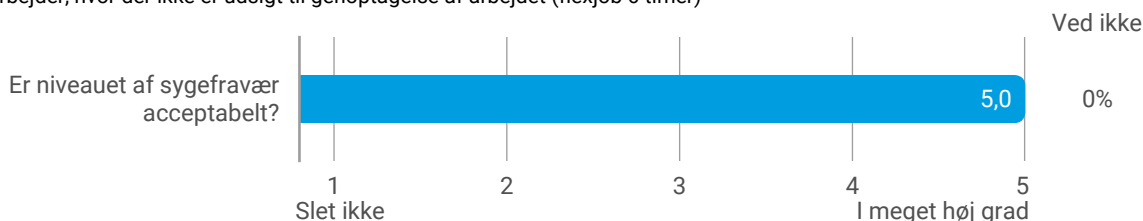
### 2.3.3 Medarbejdertrivsel

#### Lederens besvarelse:



Uddyb eventuelt dit svar:

Vi har ikke været i en afskedigelsesrunde og der er ingen der har opsagt deres stillinger. Dog er der indledt en afskedigelse af en køkkenmedarbejder, hvor der ikke er udsigt til genoptagelse af arbejdet (flexjob 6 timer)



Uddyb eventuelt dit svar:

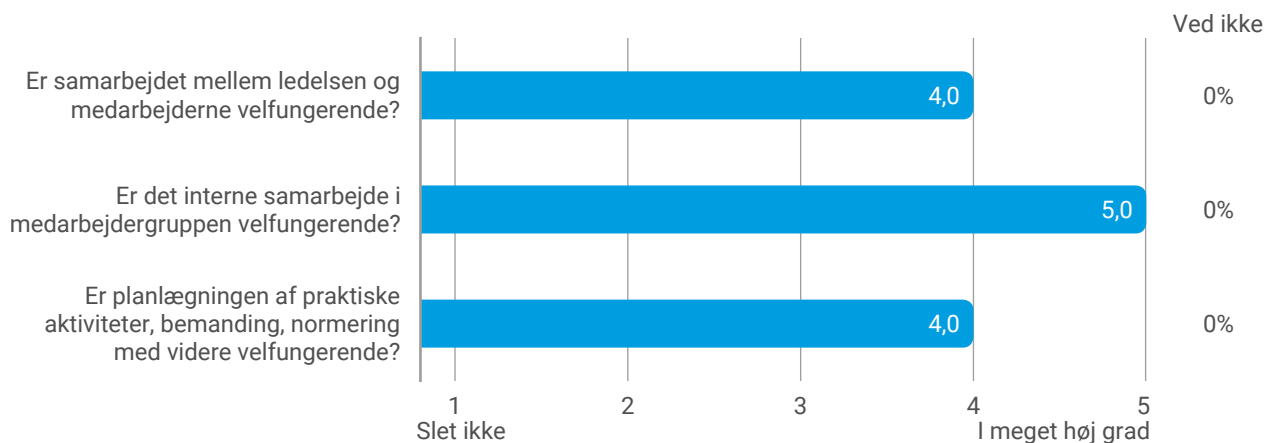
Der har kun været få sygemeldinger. Fraværsprocenten det seneste år er 1,95%. Der har været en langtidssygemeldt fra midt oktober og til ? - flexjob. Det hyppigste fravær er corona relateret - dog ganske få - og barns sygdom.

### 2.3.4 Samarbejde

**Lederens besvarelse:**

Beskriv kort samarbejdet mellem ledelsen og medarbejderne i dagtilbuddet

Jeg tænker at samarbejdet er ok, der er åbenhed og lydhørhed for hinanden. Der er stor tilfredshed og arbejdsglæde.



Uddyb eventuelt dit svar:

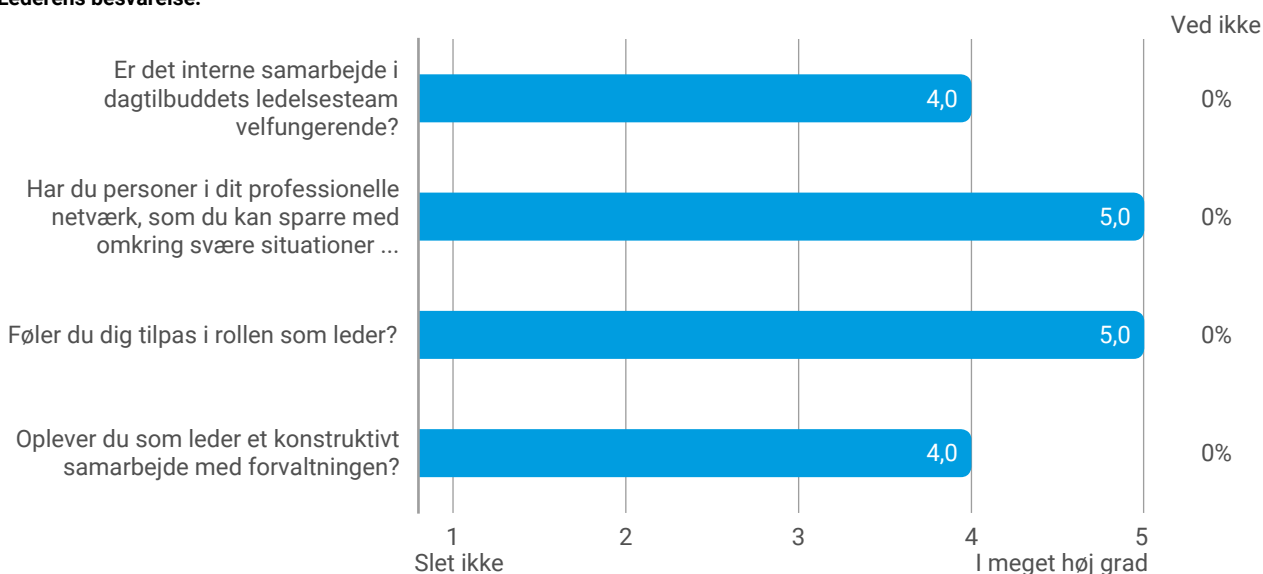
I Skovbørnehaven, er der forskellige baser, som grupperne besøger - det at være ude giver nærvær og børne/voksentrivsel. I Skals Børnehus, planlægges der aktiviteter i mindre grupper, i det omfang det kan lade sig gøre.





### 2.3.5 Ledelsen

#### Lederens besvarelse:



#### Uddyb eventuelt dit svar:

Ledelsestemaet i Skals Børnehuse og Skovbørnehaven Fredly, er meget husopdelt - Børnehuseleder og afdelingsleder mødes ca. hver 14 dag, hvor vi har gensidig orientering, sparring og udvikling på dagsordenen. Der er altid ledere i Område Nords lederteam der står til rådighed for sparring. Jeg er som oftest glad for at gå på arbejde og have den rolle som jeg har - men selvfølgelig er der dage, hvor tingene er tunge, særligt når jeg ser at der er personale der er pressede og i mistrivsel. Mit samarbejde med forvaltningen afhænger af hvad der skal samarbejdes med - umiddelbart tænker jeg at alle er imødekommende ud fra den stol de har. Samtidig tænker jeg at der er nogen der er så langt væk fra dagtilbuddenes dagligdag, at der ikke rigtig er jordforbindelse.

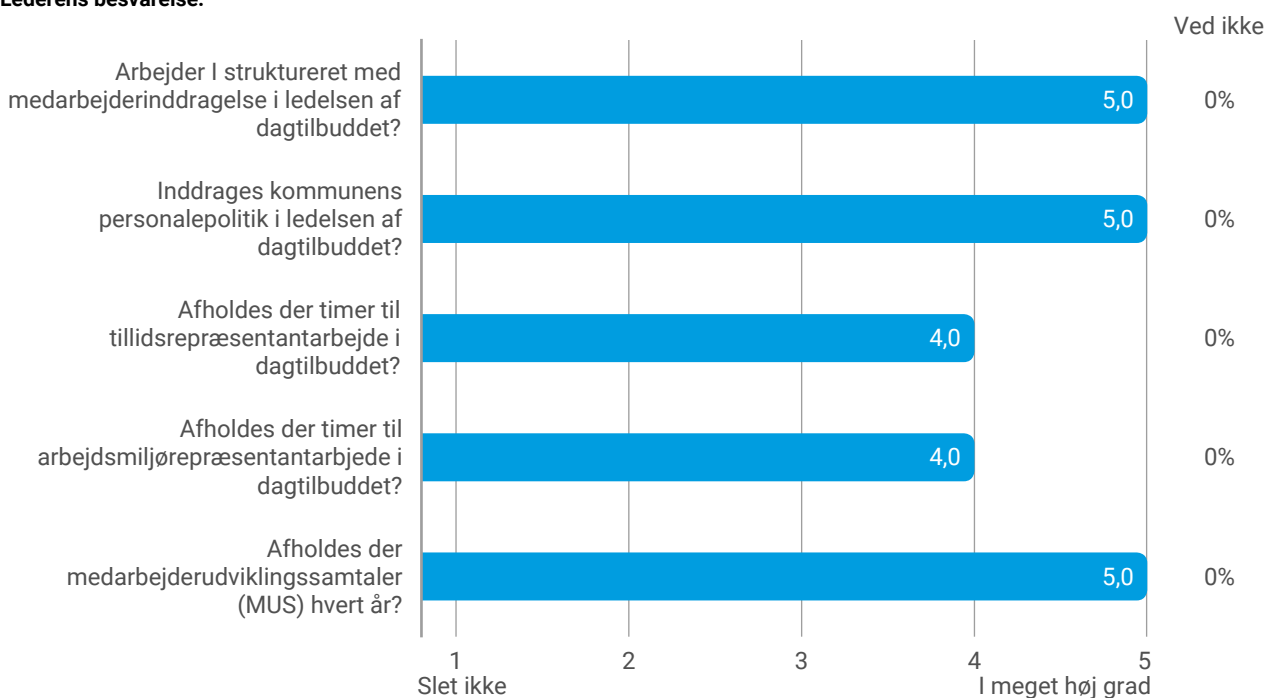
#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

På tilsynsmødet blev samarbejdet mellem de to huse drøftet. Der er behov for vedholden ledelsesfokus og opmærksomhed.



## 2.4 Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant

### Lederens besvarelse:



### Uddyb eventuelt dit svar:

Vi afholde Lokal-MED møder, husmøder og personalemøder. Jeg tænker at personalepolitikken inddrages. Jeg tænker at den elektroniske mus er noget rigid, men vi må jo udvikle på det.

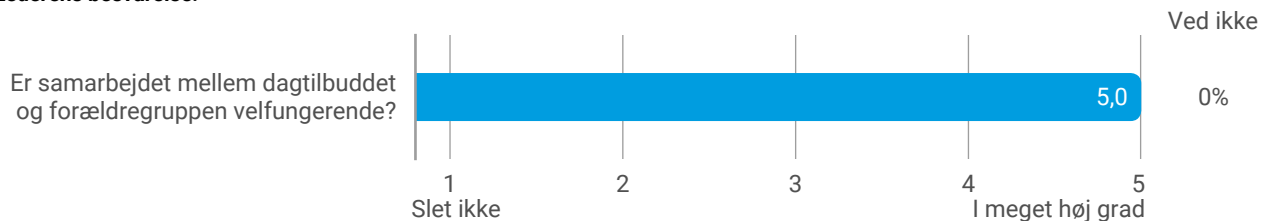
### Beskriv eventuelle overvejelser vedørende handlinger/ændringer i praksis som ovenstående vurderinger giver anledning til:

En bedre planlægning af tr. + Amr. timer



## 2.5 Forældreinddragelse

### Lederens besvarelse:



### Uddyb eventuelt dit svar:

Der er et rigtig godt samarbejde med forældregruppen. Vi har hele tiden fokus på om der er forældre der ikke inddrages nok og som vi ikke har nogen eller kun lidt kontakt med. Corona gør det lidt svært med den mere tætte kontakt

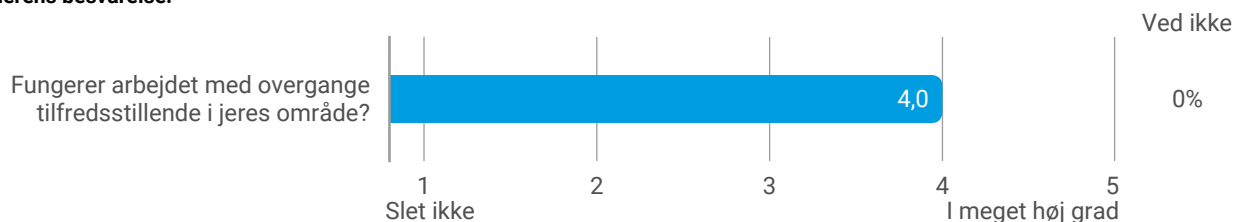
### Beskriv eventuelle overvejelser vedørende handlinger/ændringer i praksis som ovenstående vurderinger giver anledning til:

Jævnlig brug af kontaktcirklen



## 2.6 Overgange

### Lederens besvarelse:



### Uddyb eventuelt dit svar:

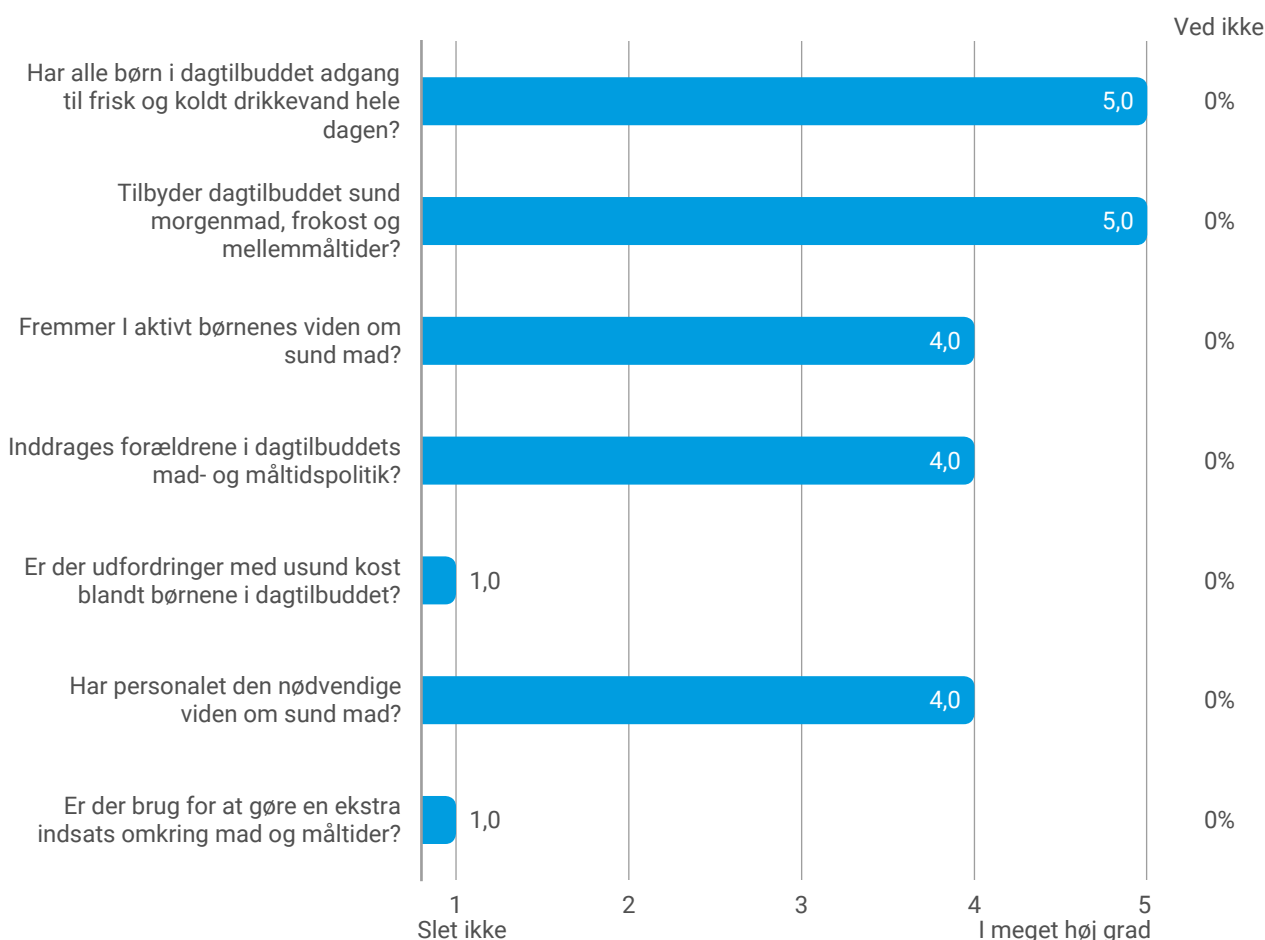
Under normale omstændigheder, har vi et tæt samarbejde med børnehaveklassen/skolen og børnehuset. Børnehaveklasse leder og SFO pædagog besøger børnehuse og førskolebørnene besøger børnehaveklassen - til det vi kalder store byttedag.

### 2.6.1 Mad og måltider

#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til mad og måltider - herunder om der er udarbejdet en handleplan for mad og måltider

I Skals Børnehus er der frokost ordning, det er der ikke i Fredly. Ernæringsassistenten sammensætter frokostmåltidet, med hensyntagen til måltidsmærket (der udfases). Der handles, så meget det er muligt, i begge huse, økologisk. Skals Børnehus skal søge om sølvmærket. Til fødselsdage, opfordre vi forældrene, hvis de ønsker at børnene skal dele ud, at tænke sundt. Der serveres morgenmad (grød og gryn), formiddagsmad (brød og frugt/grønt), frokost (madpakke eller smør selv (1 dag) varm mad (varieret, grød, supper, kød, vegetarlig retter og fisk).





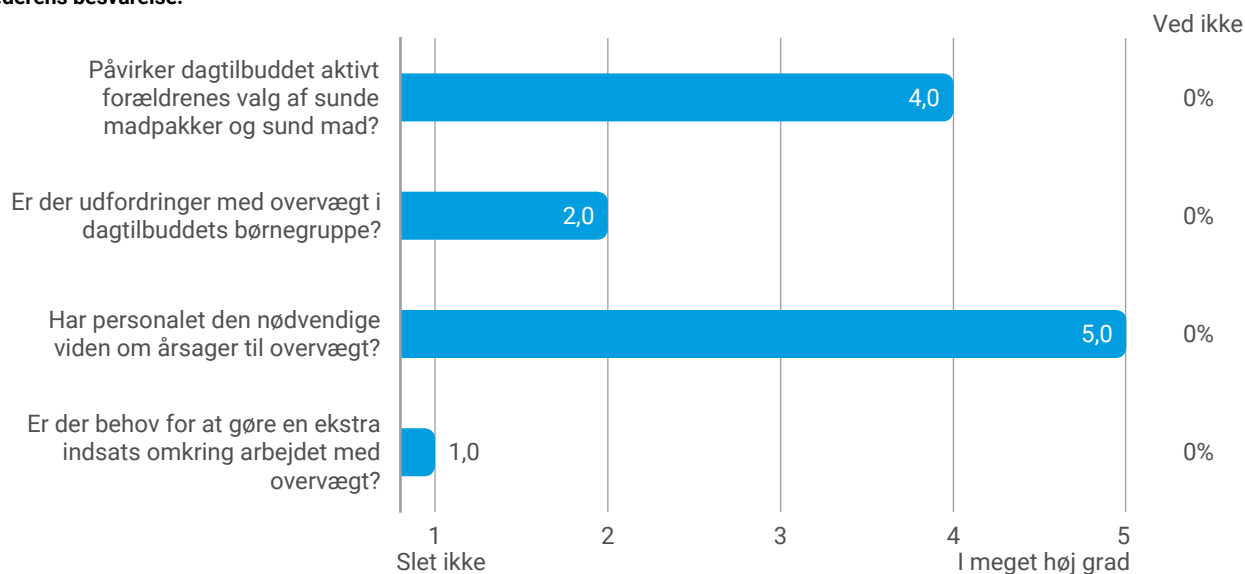
## 2.6.2 Overvægt

### Lederens besvarelse:

#### Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med overvægt

Vi samarbejder om kostsammensætning og mængder, hvis et barn har tendenser til overvægt. I 2019 blev en årgang vejlet i forbindelse med et projekt om børns sundhed. Der var 2 børn i de 2 huse der var bekymrende. Corona har ikke gjort det nemmere at arbejde med overvægtige børn der har været hjemme længe. Da vi har frokostordning i Skals Børnehuse, tages der højde for overvægtige børn i kostsammensætningen og mængden af mad.

### Lederens besvarelse:

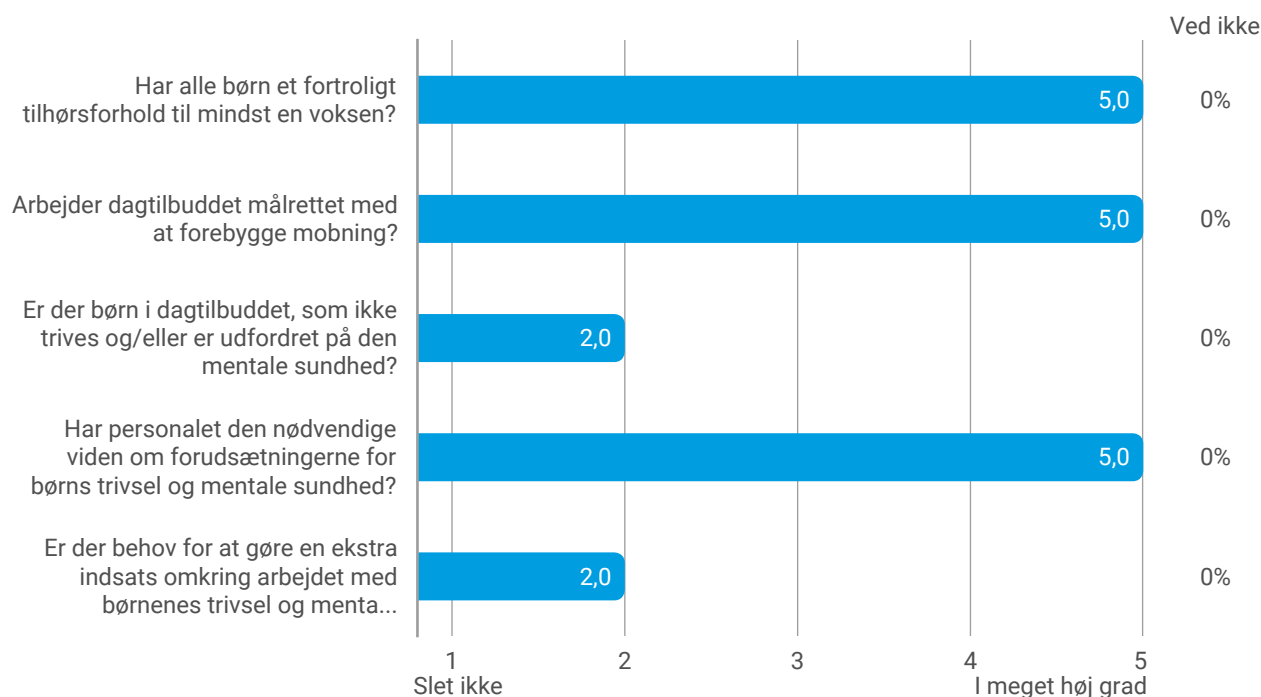


## 2.6.3 Mental sundhed

### Lederens besvarelse:

#### Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes mentale sundhed og trivsel

Vi har ikke en mobbepolitik, men er opmærksom på og arbejder bevidst med mobning, hvis der opstår situationer, som er mobning. Vi har børn i udsatte positioner, der ikke trives optimalt. Børn der lever i brudte familier har vi særlig opmærksomhed på i forhold til mental sundhed. Vi kan overveje om der skal tilmeldes kurset fri for mobberi (en medarbejder i hvert hus), til forebyggelse + formulere en mobbepolitik.



#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

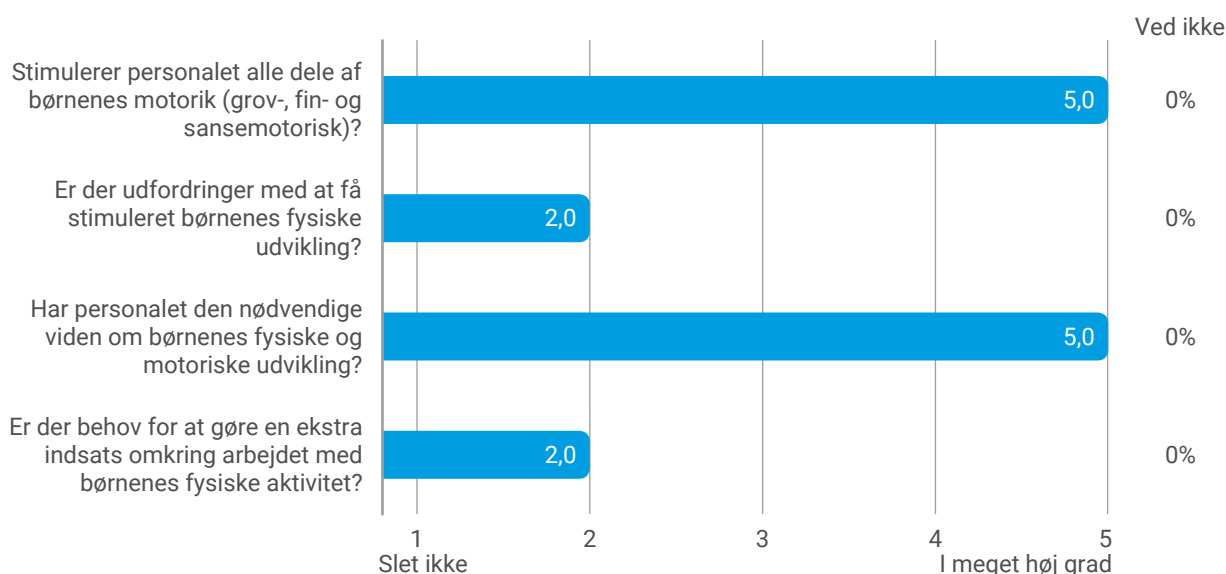
Et opmærksomhedspunkt med afsæt i besvarelsen. Tages med i opsamlingen. Anbefaling af lade sig inspirere af EVA.dks temahæfte #22: Børn i udsatte positioner

### 2.6.4 Fysisk aktivitet

#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med børnenes fysiske og motoriske udvikling

I Fredly er hverdagen fuld af fysisk aktiviteter, klatre i træer, hoppe og gå i ujævnt terræn. Det samme gælder for Skals Børnehuse der har en legeplads, der ligeledes appellerer til bevægelse og fysiske udfordringer - Spring ud i naturen er fokus i 2021



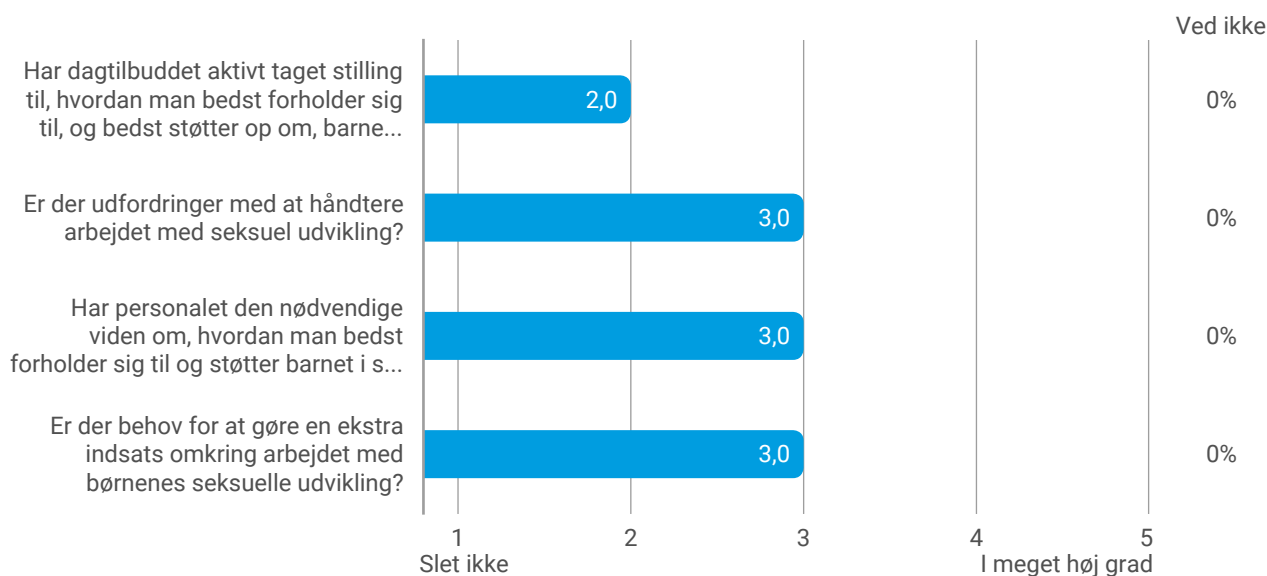
#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til børnenes naturlige seksuelle udvikling





Ind imellem opstår der der situationer, hvor børn er nysgerrige på hinanden og også undersøger hinanden. Vi har ingen politik hvor der vejledes i børnenes seksualitet og udvikling. Det er et arbejds punkt, som vil kunne vejlede både forældre og personale.



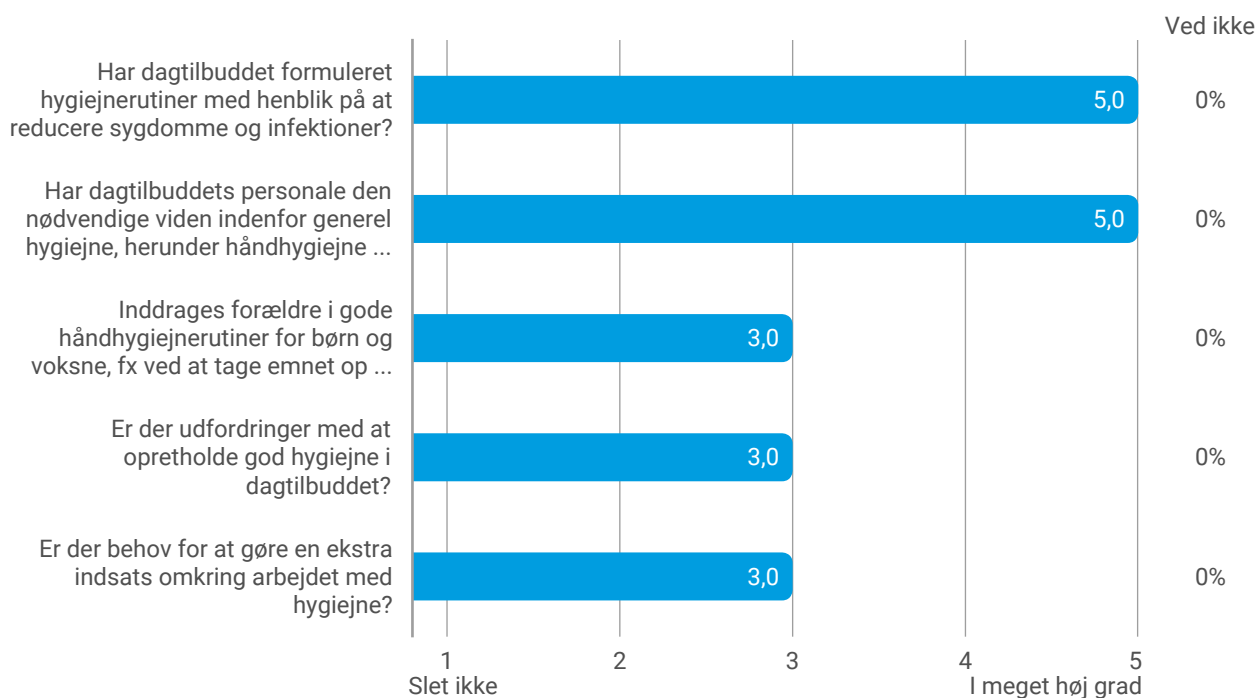
#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Med afsæt i besvarelsen medtaget temaet som et arbejds punkt i opsamlingen.

#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med hygiejne

Der er, som følge af corona, beskrevet hvordan vi holder høj standart for hygiejne, for reduktion af infektions sygdomme. Der har ikke været hygiejne på dagsordenen til forældremøder/forældrerådsmøder. Vores største udfordring omkring Hygiejne er rengøringen - der er meget mangelfuld.





### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

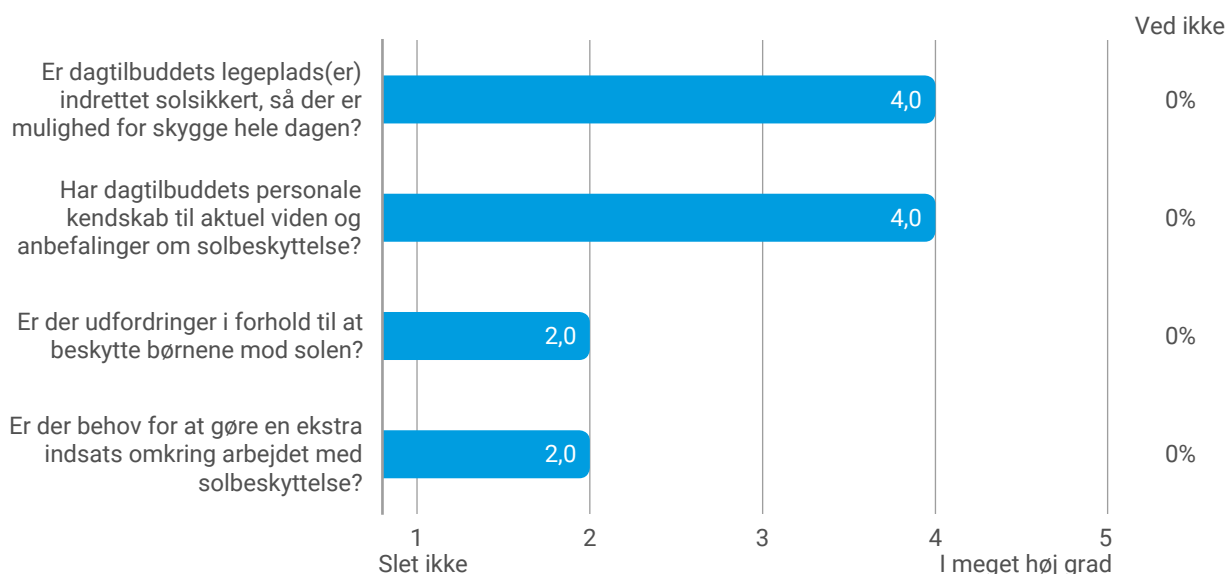
Med afsæt i besvarelsen tages den mangelfulde rengøring med som opmærksomhedspunkt i opsamlingen.

## 2.6.5 Solbeskyttelse

### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til håndtering af ophold i solen

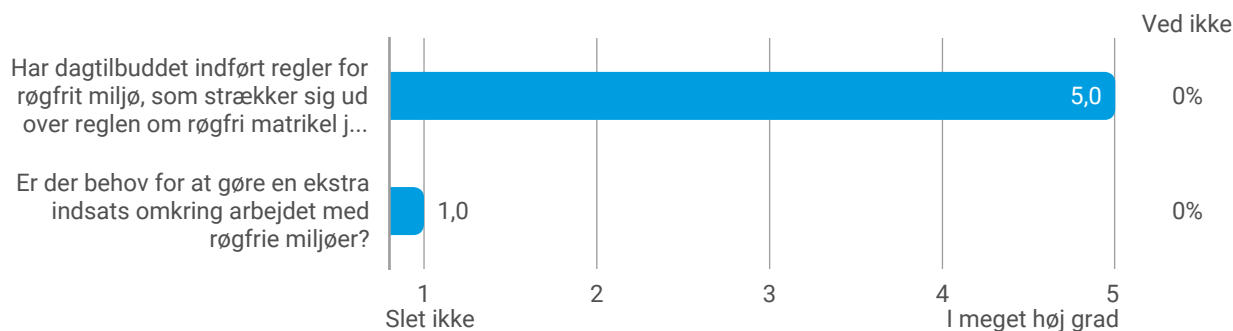
Vi bruger kræftens bekæmpelses materialer - og bruger det som vejledning. Forældrene opfordres til at smøre børnene hjemmefra og give dem løsthængende skjorter, tynde bukser og solhatte på. Personalet sørger for anden runde af påsmøring af solcreme. Børnene opholder sig i skygge steder eller indenfor i middagsstunden.



### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til rygning

I Skals Børnehuse og Fredly har vi en ikke ryger politik, som præsenteres for alle nye medarbejdere og forældre/bedsteforældre. Der må ikke ryges på matriklen, dette gælder også p-pladsen. Eftersom vi har betalt frokostpause, og skal stå til rådighed, er det ikke muligt at gå fra.



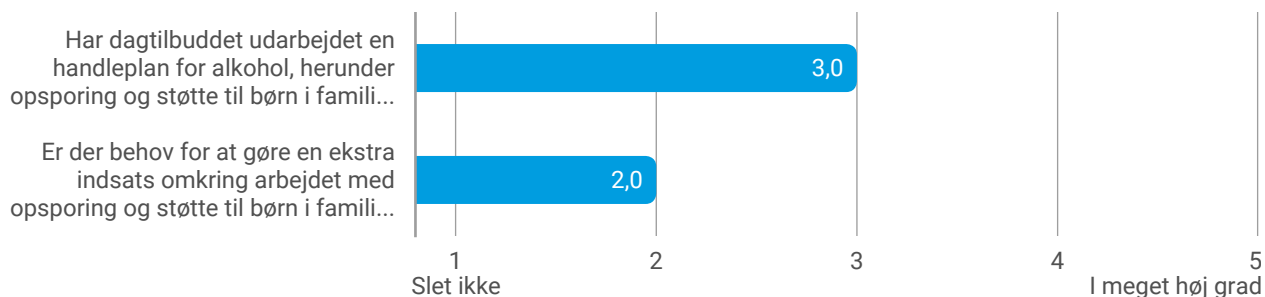
## 2.6.6 Alkohol

### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til alkohol



Der er fra tidligere tid lavet en handleplan om alkohol. Det vil være et arbejds punkt at få lavet en ny handleplan for opsporing og støtte til børn i familier med alkohol problemer. Hvis/når der er mistanke om alkohol problemer i hjemmet, eller ved afhentning, skrives der en underretning.

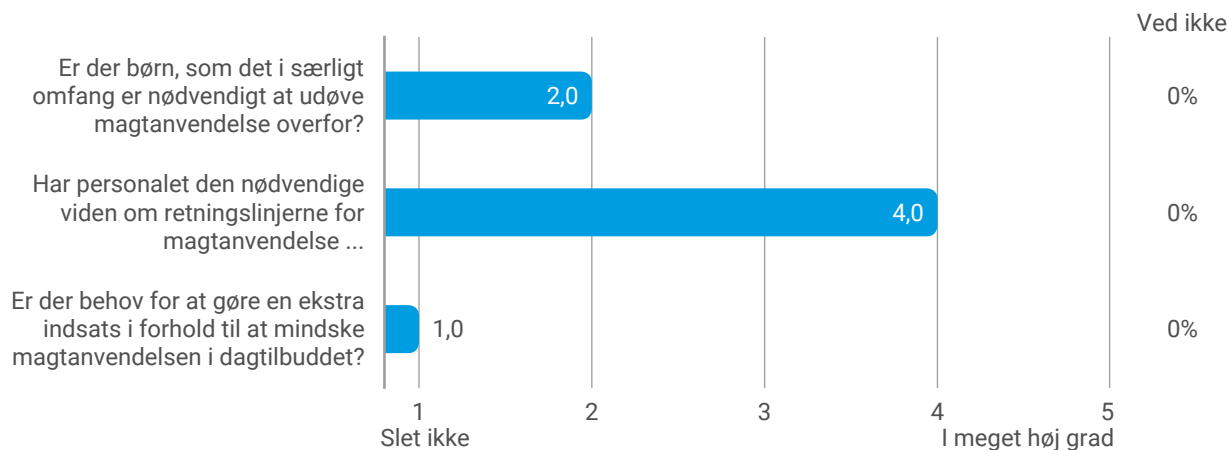


## 2.6.7 Magtanvendelse

### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til magtanvendelse

Alt personale er bevidste om evt. magtanvendelse. der laves en indberetning på magtanvendelse, hvis der har været udøvet en. Hvis der skal gøres en ekstra indsats, vil det skulle være et punkt på lokal-MED møderne med jævne mellemrum





## 2.7 Øvrige tilsynselementer

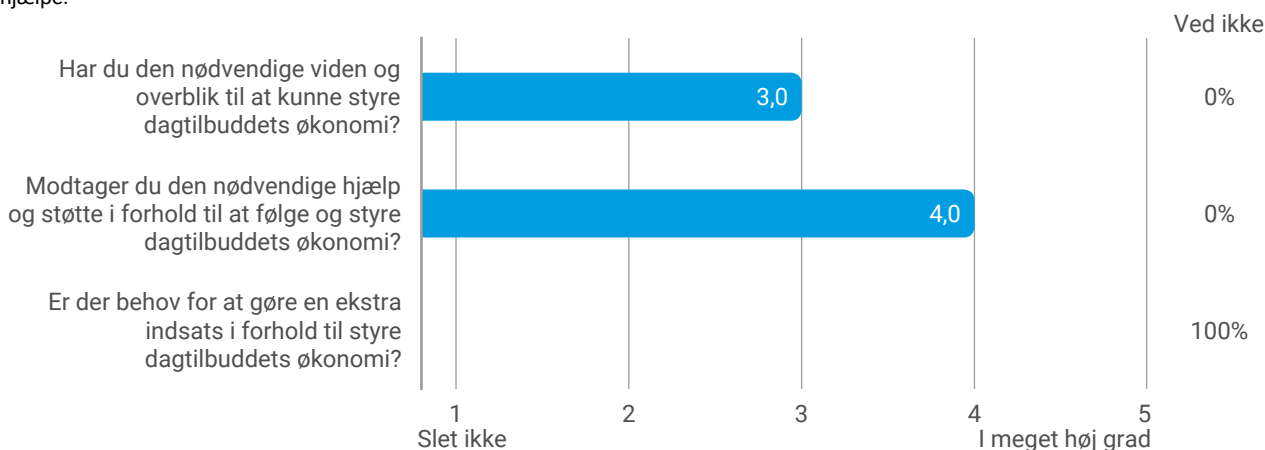
### 2.7.1 Økonomi

#### Lederens besvarelse:

Var der bemærkninger ved seneste budgetgennemgang? Nej

Beskriv kort dagtilbuddets generelle økonomiske situation:

Vi holder skindet på næsen, og udviser rettidig omhu. Vi har en dygtig administrativ medarbejder og en dygtig områdeleder til at hjælpe.



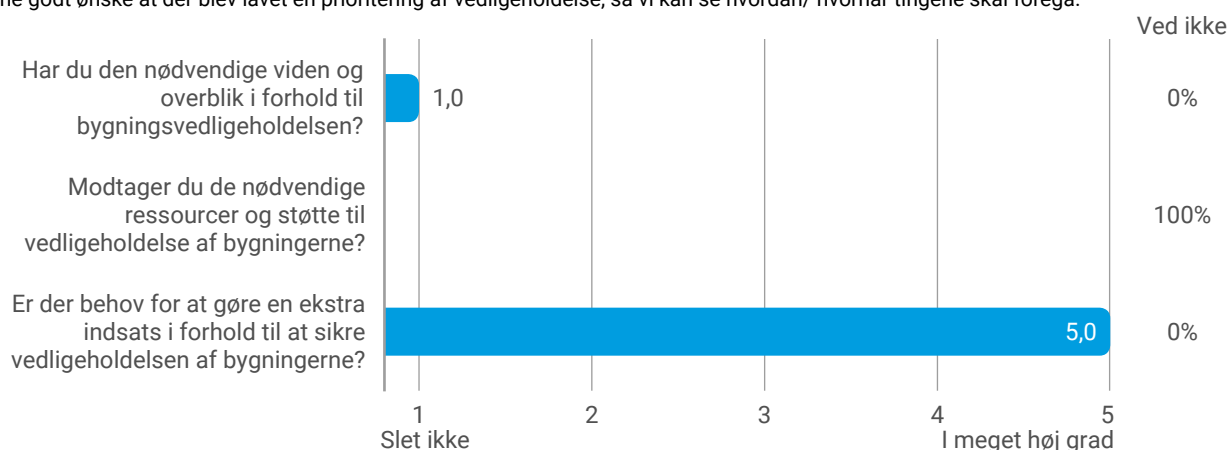
### 2.7.2 Bygninger

Beskriv kort dagtilbuddets generelle vedligeholdelsestilstand

For flere år siden, blev Fredly og Skals Børnehus bygningsgennemgået. Der er mange ting, særligt i Fredly, der trænger til en uddybende vedligeholdelse. Eftersom Skals Børnehus er solgt til Skals Efterskole, og vi skal være ude 01-08-2022, vedligeholdes kun det nødvendige.

Beskriv kort hvordan I sikrer vedligeholdelse af dagtilbuddets bygninger

Kunne godt ønske at der blev lavet en prioritering af vedligeholdelse, så vi kan se hvordan/ hvornår tingene skal foregå.



#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Med afsæt i besvarelsen medtages emnet i opsamlingen



### 2.7.3 Sikkerhed

#### Lederens besvarelse:

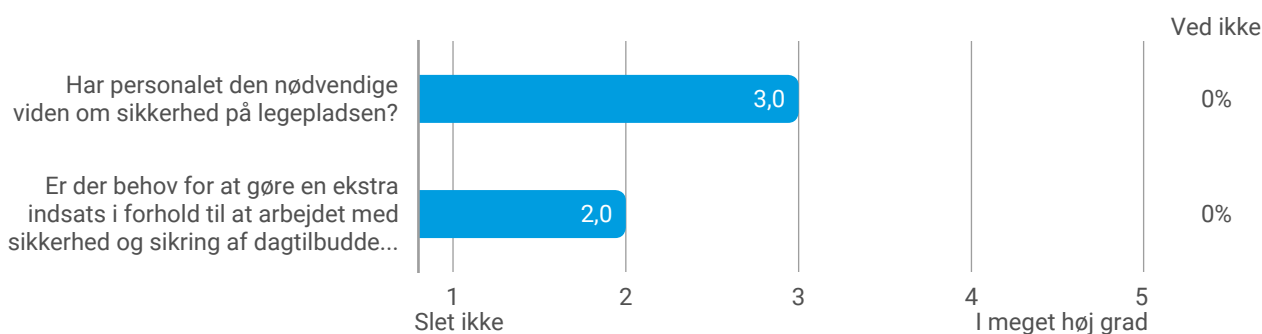
Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste legepladsinspektion? Ja

Beskriv kort de handlinger, som bemærkningerne har givet anledning til?

udskiftning af gyngesæde og faldsand

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til arbejdet med sikkerhed

Legeredskaberne tilses jævnlig - i begge huse er legeredskaberne forholdsvis nye.



### 2.7.4 Brand

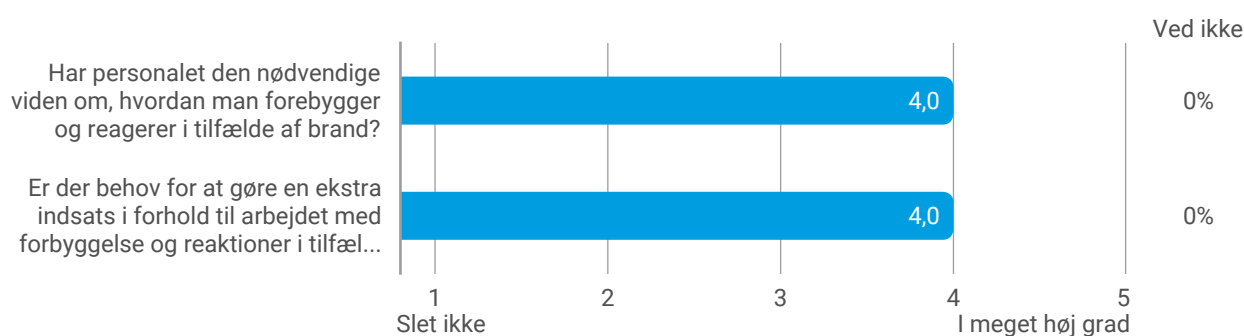
#### Lederens besvarelse:

Var der bemærkninger ved seneste brandinspektion? Nej

#### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddet med hensyn til forebyggelse af brand og øvelser i tilfælde af brand

Der er lavet en brand/evakueringsplan, som vi ikke ved virker. Vi skal sørge for at lave brandøvelser både sommer og vinter (det er lederens ansvar at effektuerer)



#### Tilsynsførendes anmærkninger eller kommentarer:

Med afsæt i besvarelsen tages emnet med i opsamlingen

Har alle medarbejdere grundkursus i førstehjælp? Ja alle

Hvor ofte tilbyder du opfølgingskursus? en gang årligt - gennem redmitbarn



## 3 EVALUERING AF RESULTATER





## 3.1 Sprog vurdering

### Lederens besvarelse:

Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med børnenes sprog

Alt italesættes, der arbejdes i mindre gruppe med sprog og sproglege.

### Lederens besvarelse:

Beskriv eventuelle overvejelser vedrørende handlinger/ændringer i praksis som ovenstående giver anledning til:

Alle 3 årige tilbydes sprogscreening. Hvis det kræver handling laver vi samarbejdsaftale med logopæd, sammen med forældrene. Vi tilbyder sprogscreening til de børn der har udfordringer, en gang om året.



## 3.2 TOPI - Tidlig opsporing og indsats

### Lederens besvarelse:

#### Beskriv kort dagtilbuddets tilgang til at arbejde med tidlig opsporing

Vi arbejder med tidlig opsporing hele tiden, hvis forældre og børn har en bekymring, venter tager vi handling med det samme. Forældresamtale, tværfaglig forummøde, logopæd, råd og vejledning, IKV eller ansøgning om Marte Meo forløb.



## 4 ORDINÆRT TILSYN I SKALS BØRNEHUSE

### 4.1 Sammenfatning/primære opfølgingspunkter

Der er under observationerne og tilsynet ikke fundet kritisable eller bekymrende forhold jf. tilsynets temaer og fokus.

Tilsynet viser, at Skals Børnehuse rummer en god, stabil pædagogisk kvalitet med flere elementer af høj kvalitet. På få punkter ses en minimal kvalitet.

Der er en imødekommende og behagelig atmosfære i børnehuset to afdelinger. Der er god kontakt og samspil mellem børnene og det pædagogiske personale.

Under tilsynsmødet argumenterer og reflekterer det pædagogiske personale og faglig leder for faglige, pædagogiske valg, samt det daglige pædagogiske arbejde.

Det pædagogiske personale har forberedt sig med afsæt i den skriftlige tilbagemelding og kvalificerer hver især tilsynsførendes observationer og kvalitetsvurdering med en mundtlig fortælling om den pædagogiske praksis.

Personalerepræsentanterne og ledelsen viser engagement og optagethed i forhold til at udvikle praksis. På første del af mødet gav faglig leder udtryk for en grad af utilfredshed med kvalitetsvurderingen. Det ændres undervejs i den mundtlige tilbagemelding fra tilsynsførende. Faglig leder, afdelingsleder og det pædagogiske personale kan i overvejende grad genkende tilsynets udviklingspunkter og der var en åben dialog om både styrker, udviklingspotentialer, muligheder og opmærksomhedspunkter.

Den skriftlige tilbagemelding på observationerne er overleveret til faglig leder, afdelingsleder og områdeleder. Her er eksempler på en pædagogisk praksis af god, stabil kvalitet med flere elementer af høj kvalitet og få steder med minimal kvalitet i forhold til tilsynets temaer.

#### Udviklingspunkter

Tilsynsbesøget gav anledning til følgende udviklingspunkter, som børnehuset skal arbejde videre med:

##### Didaktik og organisering af læringsmiljøet

- Organisering af det pædagogiske personales roller og opgaver; herunder hvem der bliver i aktiviteten og hvem der er mere løst koblet.
- Den aktuelle børnegruppe som afsæt for planlægning af pædagogiske aktiviteter; herunder involvering, indflydelse og samspil.
- Balance mellem børne- og vokseninitieret; mindske overstyring.
- Samtaler og dialoger: Åbne og nysgerrige spørgsmål.
- Hverdagsdialoger som understøttelse af sprogudvikling; her særligt fokus på de yngste børn.
- Baseline før opstart med henblik på at kunne sætte klare mål og evaluere.

##### Børneinitieret leg

- Det pædagogiske personales rolle
- De fire positioner
- Koble til børnefællesskaber med henblik på arbejdet med, at alle børn er og oplever at være en del af fællesskabet.

##### Evaluering

- Udvikling af operationelle og enkle modeller til hverdagsevaluering og dokumentation.
- Afprøve de Bonos 6 tænkehatter i evalueringer på møder, samt andre modeller fra læringsdagene.

##### Mangfoldighed



- Opmærksomhed på hvordan der kan arbejdes med temaet.
- Afsæt i aktuell børnegruppe med en overvægt af drenge.

**Opmærksomhedspunkt:**

- Den tidlige opsporing og indsats i vuggestuen.

Koble nuværende udviklingsarbejde med ovenstående

- Barnet i centrum
- Overgange i huset

**Opsamling af opmærksomhedspunkter fra H&H spørgeskema:**

- Vedvarende fokus på samarbejdet mellem faglig leder og afdelingsleder.
- Trivsel og mental sundhed
- Seksuel sundhed
- Hygiejne: rengøring
- Bygninger
- Brand: test af brandøvelse

Tilsynets udviklingsplan kan ses på Børnehusets hjemmeside, sammen med Den pædagogiske læreplan.



Hjernen&Hjertet

Hjernen&Hjertet er et IT-system, som Rambøll har udviklet til at understøtte arbejdet med udvikling og dokumentation af kvalitet i dagtilbud.

Systemet hedder "Hjernen&Hjertet", fordi det forener den logisk-rationelle "hjerneaktivitet" det er at måle og dokumentere kvalitet, med den "hjerteaktivitet", det er at levere kvalitet i samværet med vores fælles børn.

Hjernen&Hjertet samler oplysninger fra de pædagogiske læreplaner, oplysninger til pædagogisk tilsyn, "Dialogprofiler" til brug i forbindelse med forældresamtalerne og andre oplysninger om den pædagogiske kvalitet.

Oplysninger fra alle disse forskellige dokumentationsopgaver, suppleret med kommunale nøgletal gør det muligt gennem Hjernen&Hjertet at give alle et bedre overblik over kvaliteten i det pædagogiske arbejde.

Du kan læse mere om Hjernen&Hjertet på hjemmesiden: **[www.hjernenhjertet.dk](http://www.hjernenhjertet.dk)**